

DETERMINAZIONE n. 171 del 14 ottobre 2020
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di Funzionario tecnico cat. D, posizione economica D1, dell'Agenzia territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR) di cui uno (50%) riservato al personale interno. Approvazione avviso.

IL DIRIGENTE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” e ss.mm. che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e aggiornato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 43 del 24 maggio 2019 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Consiglio d’ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 77 del 18 dicembre 2019 e successive variazioni, di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- le determinazioni del Direttore n. 8 del 20 gennaio 2020, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 – Assegnazione risorse finanziarie” e ss.mm. e n. 92 del 3 giugno 2020 “Piano esecutivo di gestione 2020-2022 - Approvazione parte obiettivi per l’anno 2020”;
- il Regolamento per la disciplina dell’accesso all’impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive, approvato con deliberazione di Consiglio d’ambito n. 19 del 3 giugno 2020;
- l’art. 24 del D.Lgs. 150/2009;
- il DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 66/2010;
- il D.Lgs. 198/2006;

premesse che:

- con determinazione n. 212/2019, così come modificata dalla determinazione n. 140/2020, è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 dell’Agenzia nella quale è prevista la copertura di due posti di cat. D “Funzionario tecnico” tramite concorso pubblico con riserva del 50% al personale interno ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 150/2009;
- con nota registrata al protocollo generale n. 1399 del 14/02/2020 è stata esperita la procedura prevista dall’art.34 bis del D. Lgs. 165/2001 con esito negativo;
- con nota registrata al protocollo n. 5156 del 15/07/2020 è stata richiesta la disponibilità all’assunzione all’ultima candidata in posizione utile nella graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato di Funzionari tecnici approvata con determinazione n. 32/2015;
- con nota registrata al protocollo n. 5315 del 20/07/2020 l’ing. Donattini Silvia ha comunicato la rinuncia all’assunzione;

- le procedure di copertura del posto in parola sono state avviate prima del 20/04/2020 per cui, in base al DM 17/03/2020 e alla circolare della Funzione Pubblica del 13/05/2020 pubblicata nella G.U. 11/09/2020, n. 226, sono soggette alle regole assunzionali antecedenti l'attuale sistema di calcolo dettato dal D.L. 34/2019 e dallo stesso DM 17/03/2020;

dato atto che l'Agenzia:

- non è sottoposta alla normativa in tema di saldi di bilancio di cui alla L. 232/2016 articolo 1, comma 466 ess.mm.;
- ha rispettato le norme in tema di contenimento della spesa di personale, ed in particolare i limiti fissati dalla Regione con DGR 934/2012;
- ha approvato il Piano delle Azioni Positive allegato al PEG 2020-2022 (determinazione n. 92/2020);
- ha approvato il Bilancio di previsione 2020-2022 e il Documento Unico di Programmazione con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 77 del 18 dicembre 2019 e successive variazioni;
- ha approvato il rendiconto dell'esercizio 2019 con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 15 del 27 aprile 2020;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- ha eseguito la ricognizione annuale di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 riguardante le situazioni di sovrannumero o di eccedenze di personale e conservato agli atti le dichiarazioni negative dei Dirigenti;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del DL 66/2014;

ritenuto procedere all'indizione della procedura selettiva per la copertura a tempo indeterminato di due posti di "Funzionario tecnico" cat. D, come previsto nel piano di fabbisogno del personale per l'annualità 2020, e all'approvazione del bando di concorso redatto in base al Regolamento sull'accesso all'impiego approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19/2020;

dato atto che:

- le risorse finanziarie necessarie per la copertura dei posti in parola sono previste nelle apposite voci del bilancio di previsione 2020/2022;
- la commissione esaminatrice sarà nominata con successiva determinazione nel rispetto dell'art. 22 del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'Agenzia;
- il bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale concorsi ed esami e all'Albo pretorio dell'Agenzia per trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del d.lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di indire una procedura selettiva per la copertura a tempo indeterminato di due posti di Funzionario tecnico cat. D di cui il 50% riservato al personale dipendente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 150/2009 in conformità alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego;
2. di approvare lo schema di bando di concorso allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

3. di provvedere alla pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale e all'Albo pretorio per 30 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
4. di demandare a successivo atto la nomina della commissione esaminatrice del concorso in parola;
5. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI DUE POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI (ATERSIR), DI CUI UNO (50%) RISERVATO AL PERSONALE INTERNO.

**IL DIRIGENTE
AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA REGOLAZIONE**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. ____ del _____

rende noto

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di Funzionario Tecnico, cat. D, posizione economica D₁, di ATERSIR (di seguito Agenzia).

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Un posto (50%) è riservato al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Agenzia. La riserva opera per il personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Agenzia inquadrato in categoria C ed in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno. I candidati riservatari che si collocano per merito nella graduatoria dei vincitori vengono computati nella quota di riserva prevista dal presente bando.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal Regolamento di selezione del personale dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19 del 3 giugno 2020.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del posto è quello stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni locali in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro (attualmente è previsto uno stipendio tabellare pari a € 22.135,47 annui lordi oltre alla 13° mensilità ed eventuali indennità, aggiunte di famiglia e assegni dovuti).

DEFINIZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE IN RELAZIONE AL PROFILO PROFESSIONALE DA RICOPRIRE.

Conoscenze:	Elevate conoscenze pluri-specialistiche; in campo tecnico-ambientale, economico, gestionale, normativo; la base teorica di conoscenze è acquisibile con titolo di studio di livello universitario ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento.
Contenuto/Capacità	Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi.
Complessità/ Competenze	Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili.
Relazioni	Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza

	<p>istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.</p>
Attività/Mansioni	<p>La figura espleta tutti i compiti riferiti all'attività tecnica di tipo specialistico/professionale relativamente alla programmazione, alla regolazione e al controllo delle gestioni dei servizi idrico integrato e di gestione dei rifiuti, comportanti un significativo grado di complessità, e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> · svolge attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della impostazione e/o esecuzione di elaborati tecnici e tecnico-amministrativi e di operazioni e/o procedimenti tecnici; · segue la predisposizione degli investimenti e dei progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di reti ed impianti per il servizio idrico integrato; · partecipa a procedure di affidamento in concessione; · segue la predisposizione dei programmi di gestione integrata dei rifiuti urbani e la regolazione del sistema impiantistico; · svolge attività di controllo di natura tecnica, gestionale-organizzativa e amministrativa sulle gestioni del servizio idrico e gestione rifiuti; · può dirigere unità operative e/o coordinare gruppi di lavoro su incarico del Dirigente, organizza le attività delle strutture gestite, predisponendo procedure operative e sovrintendendo all'attuazione delle metodologie di lavoro nonché all'analisi delle procedure, dei flussi e dei volumi di lavoro nell'unità di appartenenza. <p>La figura è inoltre tenuta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ a frequentare corsi di formazione e aggiornamento, nonché a collaborare nell'addestramento di altre professionalità; ✓ a curare l'efficienza, la pulizia e la manutenzione degli strumenti e macchinari utilizzati; ✓ alla guida di veicoli per l'espletamento delle proprie mansioni; ✓ ad osservare tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è adibito e ad utilizzare correttamente i presidi antinfortunistici, segnalando eventuali carenze ed inosservanze. <p>L'elencazione suddetta risulta non essere esaustiva: la/il lavoratrice/lavoratore potrà essere chiamata/o a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale per la categoria D, professionalmente equivalenti.</p>

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici;
- b. non avere condanne penali definitive per i reati contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- c. non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- d. aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'idoneità al momento dell'assunzione in servizio;
- f. cittadinanza italiana; ovvero:

- i. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - ii. essere familiare di cittadino degli Stati membri dell'unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro;
 - iii. cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- (per i candidati che non hanno cittadinanza italiana):
- i. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
 - ii. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - iii. (per i candidati degli Stati non appartenenti all'Unione Europea) essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- g. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
- h. Titolo di studio: possesso del diploma di laurea triennale/specialistica/magistrale/CU/vecchio ordinamento afferenti l'area scientifica secondo la classificazione del MIUR
https://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato sia nel corso della selezione che successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

MODALITA' di PARTECIPAZIONE

Tramite domanda, debitamente sottoscritta, i candidati chiederanno espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e rilasceranno, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità.

I candidati dichiareranno inoltre:

- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e/o su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito),
- gli eventuali titoli che diano diritto alla riserva ovvero a precedenza o preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio (cfr Allegato 2),
- l'eventuale appartenenza a categorie protette e la necessità di ausili e tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Agenzia di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione. L'eventuale necessità di ausili e tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame dovrà essere comprovata mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

La domanda deve essere redatta in carta libera, secondo lo schema allegato (Allegato 1) al presente avviso e deve essere corredata da:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (tranne nel caso in cui la domanda venga presentata direttamente e personalmente dal candidato e sottoscritta in presenza del dipendente incaricato a riceverla, esibendo un documento di identità ovvero nel caso in cui la domanda venga trasmessa dal proprio domicilio digitale (pec));
- Copia del curriculum vitae;
- Eventuali certificazioni ai sensi della L104/92 nel caso in cui il candidato abbia chiesto ausili e/o tempi aggiuntivi;
- Ricevuta del contributo di partecipazione alla selezione pari ad **€ 10,00** da versare tramite bonifico sul conto corrente di tesoreria **IT 89K0200802435000101902333** presso Unicredit filiale di

Bologna, Via Ugo Bassi, intestato ad Atersir, riportando nella causale “Tassa di concorso 2 posti D tecnico, cognome e nome” (La quota del contributo di partecipazione non è rimborsabile).

La domanda di partecipazione, indirizzata all’Agenzia Territoriale dell’Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, via Cairoli 8/f – 40121 Bologna, dovrà recare in calce, a pena di esclusione, la firma autografa del concorrente (non è necessaria l’autenticazione) e potrà essere presentata tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata ad ATERSIR, via Cairoli 8/f, 40121 Bologna;
- consegnata a mano, presso gli uffici dell’Agenzia a Bologna in via Cairoli 8/f (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00);
- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) dell’Agenzia concorsi@pec.atersir.emr.it.

Nell’oggetto del messaggio di posta elettronica si chiede di indicare “**Domanda di partecipazione al concorso per Funzionario Tecnico**”. Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell’Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

L’istanza inoltrata tramite la propria utenza personale di posta elettronica certificata rende valida l’istanza anche se non sottoscritta.

Qualora il candidato utilizzi un indirizzo non personale di pec è richiesta la sottoscrizione dell’istanza con firma autografa alla quale andrà allegata copia del documento di identità del candidato.

N.B.: le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande devono essere presentate o spedite entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – concorsi il giorno _____ (termine perentorio)

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s’intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata fa fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante per comprovare la data di spedizione. Non saranno prese in considerazione domande pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, oltre 7 gg dalla scadenza del termine. L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dal mezzo prescelto per la presentazione delle domande stesse.

I termini sono perentori.

Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, sono ammessi con riserva alla selezione, tranne i casi in cui dalla verifica della domanda emerga la mancanza di un requisito indispensabile per la partecipazione oppure quando le domande presentino le seguenti irregolarità non sanabili:

- a) mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione (nei casi sopra riportati);
- b) trasmissione della domanda oltre la scadenza del termine.

L’Agenzia si riserva comunque la facoltà di disporre in ogni momento l’esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, fino alla assunzione in servizio delle unità programmate ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

SELEZIONE

Le fasi di selezione prevedono due prove scritte di cui una a contenuto teorico pratico ed una prova orale secondo il seguente programma:

Prima prova scritta: potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla e/o quesiti a risposta sintetica inerenti le materie di cui alla prova orale; potranno essere inseriti anche quesiti di cultura generale e attitudinale;

Seconda prova scritta (a contenuto teorico pratico) consistente nella redazione di studi di fattibilità relativi a programmi o interventi o scelte organizzative, ovvero nella individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi, sugli argomenti di cui alla prova orale.

Prova orale: consisterà in un colloquio a contenuto tecnico-professionale

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specialistiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti per la prova scritta e la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia di Servizio idrico integrato e di Servizio di gestione dei rifiuti urbani, ivi comprese le metodologie tariffarie;
- Pianificazione e Organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e del servizio idrico integrato: aspetti tecnici ed economico-finanziari;
- Elementi di diritto amministrativo;
- Elementi di ordinamento delle autonomie locali e dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi Idrici e Rifiuti
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L. 190/2012, Dlgs. 39/2012, Dlgs. 33/2013);;
- Tutela dei dati personali e il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR);
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (Dlgs.165/2001, DPR 62/2013, Dlgs 150/2009);
- Principi generali in tema di codice dei contratti pubblici.

Nell'ambito del colloquio potrà essere approfondito l'aspetto motivazionale dei candidati e si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza:

- dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- della lingua inglese (lettura e comprensione di un breve testo)
- della conoscenza della lingua italiana nei confronti dei candidati che non hanno cittadinanza italiana.

Durante lo svolgimento delle prove scritte è vietato consultare testi di legge, manuali e pubblicazioni di qualsiasi genere. E' vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

I punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30. La Commissione non correggerà la seconda prova scritta qualora il candidato non raggiunga il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova scritta.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le comunicazioni ai candidati (convocazioni, esiti delle prove) saranno fornite esclusivamente mediate pubblicazione delle stesse nel sito internet dell'Agenzia. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva o esclusi, approvato con determinazione dirigenziale, verrà reso noto sul sito internet dell'Ente (<http://www.atersir.emr.it>) il calendario delle prove (data e luogo).

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore alle 60 unità, l'Agenzia si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione in un tempo prefissato di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove scritte.

In caso di svolgimento di preselezione, saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificati entro i primi 40 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova pre-selettiva (fatto salvo gli ex equo classificati al 40° posto). La prova pre-selettiva serve esclusivamente a determinare gli ammessi alla prova scritta; la valutazione conseguita non sarà pertanto utilizzata quale elemento di valutazione della selezione e non concorrerà al punteggio finale conseguito dal candidato.

Il calendario delle prove (e dell'eventuale prova preselettiva) sarà comunicato esclusivamente attraverso il sito internet dell'Agenzia. Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

I candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nel giorno e nell'orario e nel luogo che saranno indicati sul sito internet dell'Agenzia.

La mancata partecipazione anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso. Le prove di selezione avverranno nel rispetto dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19 vigenti all'epoca di svolgimento delle prove.

GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base del risultato complessivo delle prove di selezione.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente competente in materia di personale a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza delle riserve previste dal presente bando nonché, a parità di punti, delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. Allegato 2). Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione.

La graduatoria finale di merito, potrà essere utilizzata in relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze di ATERSIR anche per assunzioni a tempo determinato.

I concorrenti che siano in posizione utile per l'assunzione saranno invitati con lettera raccomandata A.R./pec a produrre la documentazione necessaria con le modalità indicate nella stessa comunicazione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;

- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente, in relazione sia alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa, sia alle disponibilità finanziarie.

L'Ente ha piena facoltà di determinare discrezionalmente il luogo e la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

Il candidato che non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto di lavoro sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti per assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato, mediante sottoscrizione di apposita convenzione con Atersir.

I candidati assunti hanno l'obbligo di permanenza di cinque anni alle dipendenze dell'Agenzia e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità né l'attivazione di comandi per altri enti.

Prima dell'assunzione il vincitore sarà sottoposto a visita medica preventiva, effettuata dal medico competente dell'Amministrazione, al fine di valutare l'idoneità alla mansione specifica (art. 41 D.lgs. 81/2008).

INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR). ATERSIR ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida (dpoteam@lepida.it). Il trattamento dei dati personali del candidato viene effettuato da ATERSIR per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curriculum verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice e ad eventuali società di selezione del personale che supportino ATERSIR nell'espletamento della selezione. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dall'art.22, comma 15, del D.Lgs.75/2017 e dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi nonché dal Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive". I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il candidato ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso è emanato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 198/2006, e di quanto previsto dalla L. 68/1999.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda è affisso per 30 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Amministrazione www.atersir.emr.it; è trasmesso alla Regione Emilia-Romagna e alle Province della Regione (URP e Servizi per l'Impiego)

Estratto del presente bando verrà altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (serie concorsi ed esami).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare o modificare il presente bando di concorso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Durante lo svolgimento della procedura selettiva l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Nel sito istituzionale dell'Ente saranno pubblicati:

- i risultati della prova scritta e le tracce;
- il calendario delle prove orali;
- la graduatoria finale.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Bilancio e Risorse Umane dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti – Via Cairoli 8/f, 40121 Bologna (tel. 051 6373446).

Bologna, _____

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli

Bando in pubblicazione dal giorno ... con scadenza il giorno ...

Schema di domanda (ALLEGATO 1)
(compilare in stampatello senza apportarvi modifiche)

All'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR)
via Cairoli 8/f
40121 BOLOGNA
pec: dgatersir@pec.atersir.emr.it

__l__ sottoscritt__ _____
_____ *cognome* _____ *nome*

C.F. _____

chiede di partecipare al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di Funzionario Tecnico, cat. D1 di cui uno riservato al personale a tempo indeterminato dell'Agenzia.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

di essere nat__ a _____ (____) il _____ e di essere residente a

__ via _____ N. _____;

di comunicare il seguente **recapito** al quale l'Agenzia dovrà indirizzare le comunicazioni relative al concorso e di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione:

(via/piazza) _____ N. _____ (Città)
_____ PROV
_____ CAP. _____ (tel. _____ cell.
_____ mail
_____);

di possedere il seguente titolo di studio _____
in _____

__ conseguito in data _____ presso _____
_____ con il seguente punteggio _____;

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

ovvero,

di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea,

ovvero

di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, nonché titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

ovvero

di essere cittadino del Paese Extracomunitario _____, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Quale cittadino dell'Unione Europea e di Paesi terzi, dichiara di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di godere dei diritti civili e politici;

di essere iscritt_____ nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime_____)

di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);

di essere in possesso dei requisiti previsti per la riserva agli interni in quanto dipendente dell'Agenzia inquadrato in categoria _____ profilo _____ a tempo indeterminato dal _____;

di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali a carico (in caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso _____)

di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura concorsuale (compresa la pubblicazione all'albo e/o su Internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito).

da compilare solo da parte dei candidati eventualmente interessati:

DICHIARA INOLTRE

- di avere diritto alla preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio per i seguenti motivi (si veda allegato 2):

_____;

RICHIEDE

il seguente ausilio/tempi aggiuntivi, ai sensi della Legge 104/92, in quanto candidato portatore di handicap (allegare certificazione medica probatoria):

_____;

l'esonero dalla eventuale prova preselettiva in base a quanto previsto dall'art. 20 comma 2 bis della L 104/92 in quanto in possesso di certificazione di invalidità pari o superiore all'80% (allegare certificazione)

Il/La sottoscritto/a dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 che quanto indicato nella presente domanda e nella eventuale documentazione allegata è conforme al vero. Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Agenzia provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese relativamente ai requisiti di ammissione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione delle modalità di comunicazione ai candidati del calendario e dell'esito delle prove concorsuali, come stabilite dal bando.

_____ li _____
luogo data

in fede
(firma autografa)

IN ALLEGATO:

- Copia documento identità
(salvo il caso in cui la domanda venga presentata direttamente e sottoscritta in presenza del dipendente incaricato a riceverla, esibendo un documento di identità in corso di validità ovvero trasmessa dalla propria casella di posta elettronica certificata)
- Copia del curriculum vitae
- Copia di avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla selezione
- Eventuali certificazioni L104/92

ALLEGATO 2

A parità di punteggio in graduatoria, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (27).

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Allegato alla determinazione n. 171 del 14 ottobre 2020

Oggetto: **Bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di Funzionario tecnico cat. D, posizione economica D1, dell'Agenzia territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR) di cui uno (50%) riservato al personale interno. Approvazione avviso.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 14 ottobre 2020