

DETERMINAZIONE n. 189 del 13 luglio 2022
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: *Webinar di formazione sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR “Il PNRR per l'Italia e la gestione finanziaria delle risorse. Il sistema REGIS e le circolari sul monitoraggio e sulla rendicontazione”, organizzato da Opera S.r.l. – Impegno di spesa.*

IL DIRIGENTE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*” che, con decorrenza 1 gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR, di seguito denominata “Agenzia”), che esercita le proprie funzioni per l’intero ambito territoriale regionale;
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;
- le determinazioni del Direttore n. 1 del 5 gennaio 2022, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – Assegnazione risorse finanziarie*” e n. 45 del 25 febbraio 2022 “*Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione parte Obiettivi*”;
- l’art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii.;

considerato che:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che si inserisce all’interno del programma *Next Generation EU* (NGEU), consiste in un pacchetto da € 750 miliardi, costituito per circa la metà da sovvenzioni, concordato dall’Unione Europea in risposta alla crisi pandemica;
- una delle missioni previste nel PNRR, “*Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica*”, in relazione alla quale sono stanziati complessivamente € 68,6 miliardi, coinvolge direttamente settori di attività dell’Agenzia, quali il potenziamento del ciclo dei rifiuti e la riduzione delle perdite idriche, e in particolare:
 - quanto al Servizio Rifiuti, sono stati assegnati fondi per € 1.500 milioni, distribuiti su tutto il territorio italiano, in relazione all’Investimento 1.1 (*Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti*), Missione 2 (*Rivoluzione verde e transizione ecologica*), Componente 1 (*Economia circolare e agricoltura sostenibile*) del PNRR, per il miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani (Bando *Linea A*), l’ammodernamento (o ampliamento) di impianti esistenti e realizzazione di nuovi impianti di trattamento/riciclo dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta differenziata (Bando *Linea B*) e per impianti innovativi per il trattamento/riciclaggio e lo smaltimento di assorbenti, fanghi di depurazione, rifiuti di pelletteria e tessili (Bando *Linea C*);
 - quanto al Servizio Idrico, saranno ugualmente assegnati fondi, per circa € 9.000 milioni, in relazione alla Missione 2, programma di investimento 4.2, della Misura 4 (*Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l’intero ciclo e il miglioramento della*

qualità ambientale delle acque interne e marittime), programma destinato nello specifico alla “riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell’acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti”;

- l’Agenzia, quale Ente di Governo dell’Ambito (EGATO) per la Regione Emilia-Romagna, è destinataria dei finanziamenti relativi sia al Servizio Rifiuti che al Servizio Idrico;
- stante il ruolo dell’Agenzia, è di fondamentale importanza per la stessa approfondire le tematiche relative al PNRR;
- Opera S.r.l. ha organizzato il *webinar in live streaming “Il PNRR per l’Italia e la gestione finanziaria delle risorse. Il sistema REGIS e le circolari sul monitoraggio e sulla rendicontazione”*, relatrice Dott.ssa Paola Mariani, Dirigente CSR PNRR del MEF - RGS, previsto per il 19.07.2022 dalle ore 09:00 alle ore 13:30;
- il programma di tale *webinar* è relativo a temi di grande interesse per l’Agenzia e si articola nei seguenti punti:
 - o La gestione dei flussi finanziari del PNRR, e in particolare:
 - il quadro normativo,
 - la gestione del fondo,
 - la gestione delle risorse,
 - i diversi attori coinvolti;
 - o Ruoli, competenze e responsabilità ai fini del monitoraggio della rendicontazione e dei controlli dei diversi soggetti coinvolti nella gestione finanziaria;
 - o Le procedure di verifica e controllo, e in particolare:
 - le irregolarità e i recuperi previsti;
 - o Il sistema ReGiS;
 - o Gli obblighi di informazione e pubblicità;

dato atto che:

- per la partecipazione a tale *webinar* organizzato da Opera S.r.l. la quota di partecipazione è pari ad € 290,00 per il primo partecipante, ad € 250,00 per il secondo e il terzo, e si riduce ulteriormente ad € 230,00 dal quarto partecipante in poi;
- hanno interesse alla partecipazione al *webinar*:
 - o Dott.ssa Ifigenia Leone, Responsabile del Servizio Gestione Risorse umane e finanziarie, dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
 - o Dott. Steven Sibani, Responsabile del Servizio Coordinamento pianificazione e regolazione tecnica e Presidio territoriale delle province di Bologna, Modena e Ferrara, dell’Area Servizio Rifiuti Urbani,e la loro partecipazione al corso sopra menzionato, autorizzata dai dirigenti delle Aree di appartenenza, comporta un costo totale pari ad € 540,00;
- le quote di iscrizione si intendono esenti IVA, ai sensi dell’art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l’assolvimento dell’imposta di bollo pari ad € 2,00;

dato atto altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG – Codice Identificativo Gara, ai sensi dell’art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto “*la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell’appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari*”;

- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103090/00 “Formazione del personale” dell’annualità 2022 del bilancio di previsione 2022-2024, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “Imposte e tasse a carico dell’ente”, cap. 10702000 “Imposte e tasse” dell’annualità 2022 del bilancio di previsione 2022-2024;

ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 542,00, relativa al costo di partecipazione di n. 2 dipendenti dell’Agenzia al *webinar* organizzato da Opera S.r.l., imposta di bollo inclusa, con sede legale in Valenzano (BA), alla Via De Gasperi, n. 38, C.F. e P.IVA 05994580727, rispettivamente:
 - per € 540,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, capitolo 103090/00 “Formazione del personale”, dell’esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “Imposte e tasse a carico dell’ente”, capitolo 107020/00 “Imposte e tasse” dell’esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell’art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 189 del 13 luglio 2022

Oggetto: ***Webinar di formazione sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR “Il PNRR per l'Italia e la gestione finanziaria delle risorse. Il sistema REGIS e le circolari sul monitoraggio e sulla rendicontazione”, organizzato da Opera S.r.l. – Impegno di spesa.***

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IMP. N. 329/2022 del 13 luglio 2022 per € 540,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “*Acquisto di beni e servizi*”, cap. 103090/00 “*Formazione del personale*”, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, a favore di Opera S.r.l.;

IMP. N. 330/2022 del 13 luglio 2022 per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “*Imposte e tasse a carico dell'ente*”, cap. 107020/00 “*Imposte e tasse*”, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, per l'imposta di bollo.

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(*documento firmato digitalmente*)

Data di esecutività
Bologna, 13 luglio 2022