

DETERMINAZIONE n. 317 del 6 dicembre 2022
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: Partecipazione della dipendente Roberta Ciavarelli al seminario in videoconferenza *“La regolazione tariffaria del MTI-3 e gli impatti sul bilancio: focalizzare le regole tariffarie attuali e le implicazioni contabili”* organizzato da Ti Forma S.r.l. – Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*” che, con decorrenza 1 gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR, di seguito denominata “Agenzia”), che esercita le proprie funzioni per l’intero ambito territoriale regionale;
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di modifica del macrorganigramma dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015, e di individuazione di un periodo transitorio per giungere alla piena operatività dello stesso, nonché l’aggiornamento del funzionigramma approvato con determinazione del Direttore n. 198 del 26 luglio 2022;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;
- le determinazioni del Direttore n. 1 del 5 gennaio 2022, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – Assegnazione risorse finanziarie*” e n. 45 del 25 febbraio 2022 “*Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione parte Obiettivi*”;
- la determinazione n. 204 del 28 luglio 2022, recante “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*”;
- l’art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii.;

considerato che:

- con la Delibera 580/2019/R/IDR del 27.12.2019 è stato emanato il provvedimento finale per la nuova metodologia tariffaria relativa al periodo regolatorio 2020-2023 (MTI-3), che ha confermato l’impostazione generale del previgente metodo tariffario (MTI-2), e che con la Delibera 235/2020/R/idr del 23.06.2020 il MTI-3 è stato integrato in ragione dell’adozione di misure urgenti nel Servizio Idrico Integrato, alla luce dell’emergenza da COVID-19;
- le regole e le modalità applicative del MTI-3 hanno un risvolto diretto, ed in alcuni casi molto impattante, su molteplici aspetti contabili dei gestori del Servizio Idrico Integrato come ad esempio per la trattazione del FoNI e dei conguagli tariffari;
- l’Agenzia, quale Ente di Governo dell’Ambito (EGATO) per la Regione Emilia-Romagna, è direttamente coinvolta nella corretta applicazione della metodologia tariffaria in entrambi i Servizi regolati (idrico e rifiuti) e, stante il ruolo dell’Agenzia, è di fondamentale importanza per la stessa approfondire regole e modalità applicative del MTI-3;
- Ti Forma S.r.l. ha organizzato il seminario in videoconferenza “*La regolazione tariffaria del MTI-3 e gli impatti sul bilancio: focalizzare le regole tariffarie attuali e le implicazioni contabili*”, relatori Giovanni Caucci, esperto in regolamentazione del Servizio Idrico

Integrato, e Monica Passarelli, Responsabile Servizio Tariffe Autorità idrica Toscana, previsto per il 13.12.2022 dalle ore 9:30 alle ore 13:30;

- tale seminario è relativo alla tematica sopra riportata proprio in relazione a uno dei due ambiti di attività dell'Agenzia, il Servizio Idrico Integrato, e il programma è relativo a temi di grande interesse per l'Agenzia e si articola nei seguenti punti:
 - o Analisi delle variabili tariffarie e considerazioni sugli impatti contabili:
 - il VRG e calcolo del theta;
 - il denominatore per il calcolo del theta: (i) ricavi da bollettazione (ii) ricavi accessori del SII (iii) ricavi delle attività accessorie al SII;
 - costi operativi: (i) costi endogeni (efficientabili) (ii) costi aggiornabili (esogeni): energia elettrica, acquisti all'ingrosso, costi per uso infrastrutture di terzi, delta fanghi, altri costi;
 - capitale investito netto: (i) immobilizzazioni nette del S.I.I. (ii) capitale circolante (iii) fondi accantonamenti (iv) quota non investita del fondo nuovi investimenti;
 - costi delle immobilizzazioni: (i) oneri finanziari e oneri fiscali (ii) ammortamenti, secondo vite utili definite con criterio regolatorio o finanziario;
 - il Fondo Nuovi Investimenti (FoNI);
 - recupero conguagli relativi al VRG dell'anno (a-2);
 - o il bilancio del gestore e gli effetti sull'attività di validazione da parte degli Enti, e i *focus* sui risvolti contabili riguarderanno principalmente i seguenti aspetti:
 - o calcolo dei conguagli tariffari regolatori, con particolare attenzione ai costi dell'Energia Elettrica;
 - o impatto degli altri ricavi;
 - o costruzione dei ricavi di competenza a partire dal VRG Regolatorio;
 - o contabilizzazione del FoNI;
 - o trattazione della componente delta fanghi;

vista la richiesta del Dirigente dell'Area Servizio Idrico Integrato dell'Agenzia ai fini della partecipazione della dipendente Ing. Roberta Ciavarelli, Responsabile del Servizio Regolazione Tariffaria SII;

dato atto che:

- la quota di partecipazione a tale seminario è pari ad € 250,00, in quanto l'Agenzia è un Ente associato ad ANEA;
- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

dato atto altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG – Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *“la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*;
- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, cap. 103090/00 *“Formazione del personale”* dell'annualità

2022 del bilancio di previsione 2022-2024, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “*Imposte e tasse a carico dell’ente*”, cap. 107020/00 “*Imposte e tasse*” dell’annualità 2022 del bilancio di previsione 2022-2024;

ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 252,00, relativa al costo di partecipazione di n. 1 dipendente dell’Agenzia al *webinar* organizzato da Ti Forma S.r.l., imposta di bollo inclusa, con sede legale in Firenze (FI), alla Via Giovanni Paisiello n. 8, C.F. e P.IVA 04633850484, rispettivamente:
 - per € 250,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “*Acquisto di beni e servizi*”, capitolo 103090/00 “*Formazione del personale*”, dell’esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “*Imposte e tasse a carico dell’ente*”, capitolo 107020/00 “*Imposte e tasse*” dell’esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell’art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(*documento firmato digitalmente*)

Allegato alla determinazione n. 317 del 6 dicembre 2022

Oggetto: **Partecipazione della dipendente Roberta Ciavarelli al seminario in videoconferenza “La regolazione tariffaria del MTI-3 e gli impatti sul bilancio: focalizzare le regole tariffarie attuali e le implicazioni contabili” organizzato da Ti Forma S.r.l. – Impegno di spesa.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IMP. N. 407/2022 del 6 dicembre 2022 per € 250,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “*Acquisto di beni e servizi*”, cap. 103090/00 “*Formazione del personale*”, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, a favore di Ti Forma S.r.l.;

IMP. N. 408/2022 del 6 dicembre 2022 per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “*Imposte e tasse a carico dell’ente*”, cap. 107020/00 “*Imposte e tasse*”, del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022, per l’imposta di bollo.

Il Dirigente
Area Amministrazione
e Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 6 dicembre 2022