

ATTO N. DD 47 DEL 06/03/2024

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE AL "NETWORK CONTI&CONTROLLI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - NETCAP" 2024, ORGANIZZATO DA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agazia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agazia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agazia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agazia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agazia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 91 del 25 ottobre 2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, come aggiornato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 111 del 18 dicembre 2023;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 112 del 18 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;
- la determinazione del Direttore n. 1 dell'8 gennaio 2024, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie*";
- la determinazione n. 23 del 31 gennaio 2024, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*";

considerato che:

- ATERSIR si trova ad affrontare quotidianamente l'evoluzione normativa e di paradigma in merito al sistema dei controlli, trasparenza e anticorruzione, misurazione della performance, programmazione e contabilità, ed è dunque indispensabile un aggiornamento qualificato e approfondito in merito a tali temi;
 - SDA Bocconi School of Management ha organizzato il "*Network Conti&Controlli nelle amministrazioni pubbliche - NETCAP*" edizione 2024, organizzato *on-campus* presso il Campus SDA Bocconi a Milano e in diretta *streaming*, che si articolerà in un convegno e quattro giornate di confronto, ancora da calendarizzare, con la seguente struttura tipo:
 - sezione *change management*, che si propone di inquadrare il tema;
 - sezione *tools*, che si svolge in una o più aule parallele, con confronti di esperienze e individuazione di strumenti operativi;
 - sezione *problem solving*, con discussione plenaria e con la presenza di interlocutori di rilievo, rispetto al tema trattato;
 - tale iniziativa formativa e di confronto tra enti è relativa a temi di grande interesse per l'Agenzia, come risulta dalla *brochure* di presentazione della stessa, acquisita agli atti, anche considerato che i temi delle giornate sono stabiliti sulla base delle preferenze espresse dagli associati, e alcune ipotesi di argomenti interessanti per l'Agenzia sono:
 - Riforma contabile e armonizzazione
 - Trasparenza e anticorruzione
 - Il sistema dei controlli negli Enti Pubblici
 - Controllo strategico ed indicatori di impatto
 - La misurazione della performance
 - Programmazione strategica e operativa
- e viene proposto un approfondimento delle tematiche, mettendo a confronto idee e sperimentando soluzioni innovative scaturite dall'esperienza degli associati;
- la ricerca NETCAP può produrre linee guida e documenti condivisi a concreto supporto delle direzioni generali ed economico-finanziarie, e i risultati della ricerca sono presentati durante le giornate e confluiscono nel Quaderno NETCAP, che raccoglie teorie, metodi, strumenti, casi internazionali ed esperienze degli associati;

dato atto che:

- per la partecipazione dell'Ente a tale iniziativa formativa organizzata da SDA Bocconi School of Management è prevista una quota pari a ad € 3.800,00;
- l'adesione al *Network* consente la partecipazione di fino a tre dipendenti per ogni giornata prevista, anche diversi per ogni giornata;
- l'Agenzia ha interesse alla partecipazione a tale programma di formazione, mediante dipendenti da individuare di volta in volta, in relazione alle tematiche di ogni giornata, indicando la sottoscritta Dirigente quale referente;
- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

ritenuto pertanto opportuno che l'Agenzia partecipi al programma formativo e *network* in oggetto, organizzato da SDA Bocconi School of Management, procedendo all'adesione per i necessari approfondimenti e confronti sulle tematiche trattate;

dato atto altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG - Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *“la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*;
- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, cap. 103090/00 *“Formazione del personale”* dell'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *“Imposte e tasse a carico dell'ente”*, cap. 10702000 *“Imposte e tasse”* dell'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 3.802,00, relativa al costo di adesione dell'Agenzia - per un massimo di tre dipendenti a giornata -, imposta di bollo inclusa, alle iniziative di formazione e confronto NETCAP, con sede legale in Milano (MI), alla Via Sarfatti n. 10, C.F. 80024610158, P.IVA 03628350153, rispettivamente:
 - per € 3.800,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, capitolo 103090/00 *“Formazione del personale”*, dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *“Imposte e tasse a carico dell'ente”*, capitolo 107020/00 *“Imposte e tasse”* dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone

APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2024	01111.02.1070 2000	2024 / 143	2,00 €	04/03/2024		SDA Bocconi School of Management
2024	01111.03.1030 9000	2024 / 142	3.800,00 €	04/03/2024		SDA Bocconi School of Management

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Richiamata la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023 di incarico del Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Area Amministrazione e Gestione Risorse

U.O.	AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE
OGGETTO	ADESIONE AL "NETWORK CONTI&CONTROLLI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - NETCAP" 2024, ORGANIZZATO DA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT - IMPEGNO DI SPESA.

PROVVEDIMENTO	NUMERO/ANNO	DATA ADOZIONE	PARERE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE	47 / 2024	06/03/2024	POSITIVO

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente da Ifigenia Leone