

DETERMINAZIONE n. 52 del 29 marzo 2017

Struttura proponente: AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA
REGOLAZIONE

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO,
GIURIDICO ED ECONOMICO-FINANZIARIO ALL'AGENZIA
NELLE ATTIVITÀ OPERATIVE FINALIZZATE
ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
NEL BACINO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA AD
ESCLUSIONE DEL TERRITORIO COMUNALE DI TOANO
(RE) – CIG 7025870B54

IL DIRETTORE

Vista la L.R. 23/12/2011, n. 23 recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*” che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;

visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
 - l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l’articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - l’articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l’articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:
 - l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;
 - l’articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
 - l’articolo 36 sui contratti sotto soglia;
 - l’articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
 - l’articolo 29 sui principi in materia di trasparenza.

visto l’art. 147 comma 2 bis del D.Lgs. n. 152/2006 *Norme in materia ambientale* come introdotto dal D.L. n. 133/2014, in base al quale, qualora l’ambito territoriale ottimale del SII sia l’intero territorio regionale è consentito l’affidamento ad un gestore unico in ambiti comunque non inferiori ai territori provinciali o delle città metropolitane;

visto l'art. 149-bis del D.Lgs. n. 152/2006 che, ai commi 1 e 2, detta i principi cui gli enti di governo devono fare riferimento in tema di affidamento dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, quale quello di unicità della gestione dei servizi idrici, di efficienza ed efficacia e, al comma 2 bis, prescrive che le procedure di gara per l'affidamento del servizio includano *appositi capitoli con la puntuale indicazione delle opere che il gestore incaricato deve realizzare durante la gestione del servizio* al fine di ottenere *un'offerta più conveniente e completa e di evitare contenziosi tra i soggetti interessati*;

visto inoltre l'art. 13, comma 4 della L.R. 23/2011 *Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente* che contiene i principi sottesi al rafforzamento della gestione industriale dei servizi, quali i bacini di affidamento previsti dai piani di ambito vigenti alla data di entrata in vigore della presente legge possono essere oggetto di partizione del perimetro territoriale per i nuovi affidamenti dei servizi a condizione che sia garantito il miglioramento della qualità del servizio nell'interesse dell'utente, il raggiungimento degli obiettivi prestazionali nonché il conseguimento di una maggiore efficienza ed economicità del servizio per ogni nuovo bacino di affidamento oggetto della partizione;

richiamate la Deliberazione del Consiglio Locale di Reggio Emilia n. 2 del 26 marzo 2013 recante l'individuazione, ai sensi dell'art. 8, comma 6, lettera a) della L.R. 23/2011, dei bacini di affidamento del Servizio Idrico Integrato di competenza di questo Consiglio locale, mantenendo quelli già esistenti: il bacino corrispondente al territorio del Comune di Toano e il bacino corrispondente a tutto il restante territorio della provincia di Reggio Emilia e la Deliberazione n. 7 del 17 dicembre 2015 con la quale (a modifica della propria precedente deliberazione n. 2/2013 ed a seguito della deliberazione CAmb/2015/46 del 29 settembre 2015 che optavano per la gestione secondo il modello in *house – providing*), il Consiglio Locale ha proposto l'affidamento della gestione nel territorio della provincia di Reggio Emilia, fatto salvo il comune di Toano come sopra evidenziato, ad una società a partecipazione mista pubblica e privata, con socio privato industriale scelto mediante procedura competitiva ad evidenza pubblica;

rilevato che in funzione dell'avvio dell'affidamento del servizio idrico integrato sopracitato, si rende necessario attivare una prestazione di servizi a supporto delle attività, dettagliate nel Capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto, come di seguito sintetizzate:

- FASE 1: PROGETTO INDUSTRIALE che consiste nella predisposizione del progetto industriale della Newco a capitale misto pubblico privato dedicata alla gestione del Servizio Idrico Integrato del bacino di affidamento corrispondente al territorio della Provincia di Reggio Emilia da svilupparsi con la redazione del Piano Industriale in coerenza con la pianificazione di ambito vigente;
- FASE 2: SUPPORTO TECNICO GIURIDICO NELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO che consiste in particolare nelle attività relative all’individuazione dei beni strumentali al servizio e del personale impiegato, all’elaborazione dei documenti preliminari di gara tra cui il bando di gara, il capitolato speciale, il disciplinare tecnico, il piano economico finanziario pluriennale e il contratto di servizio ed, infine, al supporto in tutte le attività propedeutiche all’affidamento con assistenza nell’allestimento della Data Room e risposta ai quesiti posti dagli operatori economici invitati/partecipanti.

richiamato l'art. 32, c. 2, del il D.lgs. n. 50/2016, secondo cui, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

richiamata la deliberazione ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 recante le Linee Guida di attuazione del D.lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

rilevato che, in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016 è possibile per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

preso atto che, ai sensi della Legge 296/2006, ed in particolare dell'art. 1, commi 449 e 450 l'Agenzia è tenuta a procedere all'acquisizione di beni e servizi per il suo funzionamento tramite gli strumenti di acquisizione centralizzata, quali Mercato Elettronico e Convenzioni, messi a disposizione da CONSIP o dall'Agenzia Intercent-ER, presso cui è regolarmente registrata;

dato atto che si rende necessario attivare il procedimento per l'affidamento del servizio in parola mediante ricorso al mercato elettronico di CONSIP ponendo, a base di gara, l'importo pari a € 130.000,00 comprensivo di eventuali previdenziali (IVA esclusa) e pari a € 0 gli oneri di sicurezza;

ritenuto che la procedura più idonea, tra quelle messe a disposizione dalla piattaforma telematica di Consip, è la "Richiesta d'offerta" (Rdo), in quanto modalità di negoziazione da poter rivolgere ad almeno cinque operatori economici sulla base del Capitolato speciale d'appalto e del disciplinari allegati al presente atto;

ritenuto inoltre opportuno selezionare cinque o più operatori abilitati sulla piattaforma telematica della pubblica amministrazione gestita da Consip mediante i criteri inerenti alla categoria "Servizi di supporto tecnico e merceologico" per la quale i medesimi operatori economici hanno proceduto all'abilitazione;

dato atto che la spesa pari a € 130.000,00 (IVA esclusa) sarà impegnata al codice di bilancio 09 04 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", capitolo 103077/00 "Prestazioni di servizi a supporto del servizio SII" del bilancio di previsione degli esercizi 2017 – 2019 che presenta la necessaria disponibilità;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

visto il bilancio di previsione per l'esercizio in corso, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 15 del 15.03.2017;

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento mediante RDO sul mercato telematico di Consip di "Supporto tecnico, giuridico ed economico-finanziario all'Agenzia nelle attività operative finalizzate all'affidamento del Servizio Idrico Integrato nel bacino provinciale di Reggio Emilia" con ricorso al mercato elettronico di CONSIP, ed in particolare mediante la procedura di RDO con invito di almeno cinque operatori economici, sulla base del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale d'appalto allegati al presente atto da selezionarsi da parte del responsabile del procedimento, per un importo pari a € 130.000,00 IVA esclusa e con oneri di sicurezza pari a € 0 – CIG: 7025870B54;
2. di approvare il disciplinare di gara e il capitolato speciale d'appalto allegati al presente atto;
3. di nominare Responsabile unico del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Dirigente dell'Area Servizio Idrico Integrato dell'Agenzia ing. Marco Grana Castagnetti;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE
Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

DISCIPLINARE DI GARA per la procedura relativa all'affidamento del servizio di supporto tecnico ed economico-finanziario all'Agenzia nelle attività operative finalizzate all'affidamento del Servizio Idrico Integrato nel bacino provinciale di Reggio Emilia ad esclusione del territorio comunale di Toano (RE)

Importo a base di gara Euro: € 130.000 (IVA esclusa)

Durata stimata: 13 mesi

Oneri della sicurezza di tipo interferenziale: € 0,00

Per il presente affidamento, ai sensi dell'art 26 comma 3 bis del Dlgs 81/2008, non è stato redatto il DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale. Non sussistendo interferenze non sono conseguentemente conteggiati oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

CIG: 7025870B54

1. PREMESSA

L'Agenzia intende svolgere una procedura per l'affidamento del servizio di supporto tecnico, ed economico-finanziario nelle attività finalizzate all'affidamento del Servizio Idrico Integrato nel bacino provinciale di Reggio Emilia, come più approfonditamente esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi della normativa vigente in materia di contratti.

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 90 giorni.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta, purché valida.

Il prezzo di aggiudicazione, come determinato in sede di gara, è fisso e non revisionabile, in quanto l'eventuale variazione di costi dovuta ad inflazione od altre diverse ed imprevedibili cause devono essere già stimate dai concorrenti all'appalto per l'intero periodo contrattuale.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 130.000 (IVA esclusa).

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti richiesti, di carattere generale, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Tutti i soggetti **devono obbligatoriamente registrarsi** al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSOE**", **da produrre in sede di partecipazione alla gara.**

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che l'operatore economico sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e tecnica che andranno dichiarati in sede di presentazione dell'offerta con la compilazione della domanda di ammissione, redatta secondo il modello DGUE che si allega al presente disciplinare di gara (allegato A):

- **Iscrizione**, per le imprese, nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura con attività esercitata pertinente all'oggetto della gara. In caso di raggruppamento temporaneo tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento.

- **Capacità economica (fatturato annuo):** ai fini della comprova della solidità economico-finanziaria, si richiede ai concorrenti la dichiarazione di aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari (2014 – 2015 – 2016), un fatturato minimo annuo a fronte di prestazioni di servizi e/o consulenze in ambito di pianificazione tecnico-economico-finanziaria e/o di regolazione attinente a servizi pubblici locali di area territoriale vasta, non inferiore ad € 130.000. In caso di raggruppamento temporaneo tale requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dalla capogruppo garantendo in ogni caso il requisito nel suo complesso da parte del raggruppamento, senza minimi per le mandanti.
- **Capacità tecnica:** aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di spedizione della presente lettera di invito (2014-2015-2016), almeno un servizio di advisory tecnico-economico-finanziario o di pianificazione tecnico-economico-finanziaria attinente a servizi pubblici locali regolati di area territoriale vasta ad enti d'ambito o ad altri soggetti pubblici competenti nella regolazione di servizi pubblici locali regolati, in riferimento ad una area territoriale con un bacino di popolazione interessata di almeno 500.000 abitanti. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti (da costituire o costituiti), il suddetto requisito dovrà essere posseduto dal capogruppo del raggruppamento o Consorzio.

Non si procederà ad affidamento dell'incarico in oggetto qualora ricorra in capo all'affidatario una delle seguenti situazioni:

- a) che si trovi in una delle situazioni che determinano l'esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, in ordine alle quali l'Amministrazione procederà alle relative verifiche e riscontri;
- b) che si trovi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, riscontrabile dall'aver svolto negli ultimi 12 mesi incarichi e/o servizi, riguardanti i territori della provincia di Reggio Emilia, in favore delle imprese che in tali territori gestiscono ad oggi il servizio idrico integrato. L'affidatario deve altresì impegnarsi, per la durata del presente contratto, a non svolgere alcuna attività di consulenza, dal momento in cui sia nota la partecipazione di seguito menzionata, per le società/operatori economici che parteciperanno alla procedura di ricerca del nuovo gestore. Nel caso di contratti presso aziende che si connotino come multi-utility, le suddette clausole varranno unicamente per i contratti stipulati con il settore ambiente/servizi ambientali.

3. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta va presentata esclusivamente attraverso la piattaforma MEPA/Consip nei tempi ivi indicati.

L'offerta deve consistere dei seguenti documenti:

la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, la **OFFERTA TECNICA** e la **OFFERTA ECONOMICA**. E' considerata **causa di esclusione immediata** la presenza dell'offerta economica all'interno delle altre documentazioni richieste o comunque in tutti i casi in cui la

stessa sia visibile prima della chiusura della fase di ammissione dei concorrenti e valutazione delle offerte economiche.

La **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, deve contenere:

1. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
2. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 compilata secondo il fac-simile DGUE (**Allegato A**) corredata, da copia del documento di identità e debitamente sottoscritta digitalmente. In caso di raggruppamento temporaneo l'Allegato A deve essere prodotto da ciascun componente il raggruppamento;
3. la dichiarazione di mancanza di conflitto di interesse e l'impegno per la durata del contratto ai sensi del precedente punto 2. lett. B;
4. il PASSOE acquisito tramite il sistema AVCPASS;
5. in caso di avvalimento, fermo restando la compilazione delle specifiche sezioni del fac simile DGUE (Allegato A), il concorrente allega alla documentazione amministrativa il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
6. Eventuali atti relativi alla partecipazione alla procedura tramite R.T.I. o Consorzi;
7. dichiarazione di accettazione senza riserva alcuna di tutte le clausole del Disciplinare e del Capitolato di gara;
8. la garanzia provvisoria di cui all'art 93 del d.lgs. n. 50/2016 pari al 2% dell'importo a base di gara, fermo restando le eventuali riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 citato (da dichiarare in sede di presentazione della garanzia);
9. l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario a pena di esclusione ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.lgs 50/2016.

In riferimento alle irregolarità essenziali relative ai punti precedenti trova applicazione quanto disposto dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

La **OFFERTA TECNICA**, deve consistere in una relazione, firmata digitalmente dal concorrente e, qualora si tratti di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, da tutti i componenti il raggruppamento, riguardante la descrizione del servizio proposto con evidenza di tutti gli elementi utili per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al successivo punto 5.

L'offerta tecnica va corredata dei Curricula professionali sintetici delle risorse tecniche principali costituenti il gruppo di lavoro, come previsto tra i criteri di valutazione (lett. B) di cui al punto 5.1.

Per una più agevole lettura e comparazione delle relazioni presentate si chiede che le stesse siano divise in paragrafi rispettando i titoli e l'ordine dei criteri e sub criteri di cui alla tabella del successivo articolo 5.

Nel caso il concorrente ritenga di voler sottrarre all'accesso parte della propria offerta tecnica, **dovrà essere inserita nell'offerta medesima una specifica dichiarazione contenente esaustive e dettagliate motivazioni riguardo i caratteri di segretezza tecnica o commerciale di alcune specifiche informazioni fornite nell'ambito della propria offerta tecnica.**

Si ribadisce che:

- i concorrenti, in questo caso, sono invitati a **precisare in modo chiaro ed inequivocabile** le parti della propria offerta tecnica che contengono segreti tecnici e commerciali, contraddistinguendole ad esempio con evidenziatori colorati oppure mediante chiari riferimenti alla pagina, ai paragrafi/periodi e/o frasi nella dichiarazione di cui al presente punto;
- non potranno essere prese in considerazione dichiarazioni di diniego all'accesso a parti della propria offerta tecnica prive di adeguate ed esaustive motivazioni.

L'offerta tecnica va redatta in conformità alla griglia di valutazione indicata al successivo punto 5.

La **OFFERTA ECONOMICA**, deve contenere la sola offerta economica, redatta sul documento predisposto dal sistema MEPA/Consip.

I ribassi si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasferta.

In sede di offerta economica, ai sensi dell'art. 95 c.10 del D.lgs 50/2016, devono essere indicati i costi della sicurezza interni all'azienda che ricadono, in quota, sul servizio anche quando sono quantificabili pari a zero, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta con la documentazione amministrativa. In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti l'offerta economica deve essere firmata da tutti i componenti il raggruppamento. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica nei modi sopra indicati determinerà esclusione dalla procedura senza possibilità di attivare il soccorso istruttorio.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sotto riportati.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

	Parametro	Punteggio massimo
P _T	Offerta Tecnica	70 punti
P _E	Offerta economica	30 punti
P _{TOT}	TOTALE	100 punti

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica

Ferme restando le caratteristiche minime del servizio, definite nella documentazione di gara, specifici elementi qualitativi, contenuti all'interno della proposta tecnica e da quest'ultima pertanto chiaramente evincibili, concorreranno all'attribuzione del punteggio tecnico complessivo, secondo le modalità esposte nella tabella che segue.

L'ammissibilità e la valutazione delle offerte sarà curata da parte di una apposita Commissione interna all'Agenzia.

Nella determinazione dei punteggi il risultato di ogni calcolo sarà arrotondato al centesimo (al centesimo inferiore se il terzo decimale è compreso fra 0 (zero) e 4, ed a quello superiore se il terzo decimale è compreso fra 5 e 9). Per la valutazione dell'offerta tecnica la commissione attribuirà i punteggi sulla base della seguente griglia di parametri e macro-criteri di valutazione:

	Criterio	Sub criteri di valutazione	Sub peso	Peso	Punteggio massimo
A	Metodologia per la redazione dei documenti previsti da Capitolato	A1: Chiarezza e puntuale descrizione dei criteri metodologici	6	10	
		A2: Efficacia e chiarezza nella comunicazione / condivisione degli stessi con l'Agenzia	4		
B	Organizzazione, professionalità e competenza del gruppo di lavoro	B1: Adeguata attribuzione delle risorse tecniche e di personale necessarie a sviluppare le attività nei modi e nei tempi previsti	10	30	
		B2: Competenze nella pianificazione tecnica per la regolazione di servizi pubblici locali di area territoriale vasta, in particolare in riferimento al servizio idrico integrato	10		
		B3: Competenze nella pianificazione economica finanziaria per la regolazione dei servizi pubblici locali ed in particolare in riferimento al servizio idrico integrato.	10		
		Per la valutazione dei tre sub criteri il concorrente presenterà in sede di offerta			

		sintetici curricula professionali delle risorse tecniche principali costituenti il gruppo di lavoro.			
C	Proposta organizzativa per lo sviluppo delle attività	C1: Chiarezza e organizzazione complessiva dell'offerta tecnica per la realizzazione delle attività oggetto della prestazione	10	25	70
		C2: definizione di un adeguato cronoprogramma a supporto della pianificazione del lavoro	5		
		C3: grado di efficacia dell'organizzazione proposta con particolare riferimento alle esigenze di ATERSIR	10		
D	Proposta migliorativa	Migliorie proposte dall'offerente attinenti gli obiettivi della prestazione in oggetto sia di carattere tecnico che logistico-operativo	5	5	
OFFERTA ECONOMICA (ribasso)					30

La Commissione di gara procederà mediante:

- a. la valutazione della documentazione presentata per ciascun singolo parametro A, B, C, D, in relazione agli elementi valutativi evidenziati nella griglia, attribuendo un coefficiente di valutazione variabile tra zero e uno secondo la scala di misurazione di cui alla seguente tabella:

Giudizio sulla proposta	Coefficiente di merito
Eccellente	da 0,81 a 1
Ottimo	da 0,61 a 0,80
Buono	da 0,41 a 0,60
Discreto	da 0,21 a 0,40
Sufficiente	da 0,01 a 0,20
Insufficiente	0 (zero)

- b. per ogni singolo parametro A, B, C, D:
1. calcolo del valore medio aritmetico dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione a ciascun concorrente e calcolo del relativo punteggio;
 2. qualora il punteggio calcolato al punto 1 risulti inferiore al rispettivo punteggio massimo previsto, si procederà alla loro riparametrazione riportando al punteggio massimo previsto per ogni singolo parametro, il miglior punteggio assegnato per il parametro in esame ed incrementando proporzionalmente tutti gli altri punteggi assegnati ad ogni concorrente;
- c. il procedimento di riparametrazione verrà effettuato anche sul punteggio complessivo ottenuto (derivante dalla sommatoria di tutti i parametri oggetto di valutazione) al fine di assegnare alla migliore offerta qualitativa tutti i punti disponibili (pari a 70) per il complesso dei parametri qualitativi e si procederà ad incrementare proporzionalmente tutti gli altri punteggi complessivi provvisori assegnati.

Per l'attribuzione del Punteggio Economico (P_E) sarà utilizzata la formula di seguito riportata:

$$(P_E)_i = P_{Emax} \times (C_{min} / C_i)$$

dove:

- C_i è il prezzo in euro dell'offerta *iesima*
- C_{min} è il prezzo in euro più basso offerto
- P_{Emax} è il punteggio massimo economico pari a 30

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno inoltre escluse le offerte presentate per un importo complessivo eccedente l'importo massimo indicato.

Richiamato l'art 83 comma 9 del Dlgs 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE (allegato A), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente che vi ha dato causa un termine non superiore a dieci giorni per integrare, regolarizzare o rendere le dichiarazioni necessarie. Il concorrente medesimo è tenuto inoltre al pagamento di una sanzione pecuniaria pari ad Euro 130,00. Nel caso in cui il concorrente non regolarizzi nel termine di cui sopra lo stesso è escluso dalla gara. In ogni caso ATERSIR escute la garanzia provvisoria di cui all'art. 9 del capitolato di gara per quanto dovuto. In caso di irregolarità non essenziali ovvero nei casi di irregolarità formali la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al comma precedente senza applicare alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto all'offerta tecnica o alle caratteristiche del servizio come da progetto l'Agenzia si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte manifestamente e anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 97 del Codice. Atersir valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispettivi punti massimi previsti dal bando di gara. Atersir si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Atersir non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e ad essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

Atersir si riserva inoltre, la facoltà di non affidare il servizio senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio sarà approvato con determinazione dirigenziale.

La conferma definitiva dello stesso è subordinata all'esito positivo degli accertamenti d'ufficio e alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ATERSIR:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 9 del capitolato di gara. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia si riserva eventualmente di procedere all'aggiudicazione della gara all'operatore economico classificato secondo in graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta pubblicando altresì gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo www.Atersir.emr.it

Il Responsabile del procedimento è Marco Grana Castagnetti marco.grana@atersir.emr.it, 051 6373426).

Il Direttore
Ing. Vito Belladonna

Documenti allegati:

Allegato A: DGUE



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO – ECONOMICO FINANZIARIO E GIURIDICO
ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
DEL BACINO PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA AD ESCLUSIONE DEL
TERRITORIO COMUNALE DI TOANO (RE)

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, Via Cairoli 8/f 40121 Bologna (di seguito ATERSIR o Agenzia).

Art. 2 – Valore del servizio

La base d'appalto al ribasso è fissata in € 130.000 Iva esclusa. Oneri per la sicurezza interferenziali: € 0,00.

Tale importo è composto da:

- A. € 60.000 per le prestazioni meglio descritte dal successivo art. 4 – FASE 1 relativamente alla predisposizione del progetto industriale della NEWCO a capitale misto pubblico privato dedicata alla gestione del Servizio Idrico Integrato del bacino di affidamento corrispondente al territorio della Provincia di Reggio Emilia;
- B. € 10.000 per le prestazioni meglio descritte dal successivo art. 4 – FASE 2.1 relativamente al supporto nelle attività finalizzate all'affidamento del servizio;
- C. € 40.000 per le prestazioni meglio descritte dal successivo art. 4 – FASE 2.2 relativamente al supporto nelle attività finalizzate all'affidamento del servizio;
- D. € 20.000 per le prestazioni meglio descritte dal successivo art. 4 – FASE 2.3 relativamente al supporto nelle attività finalizzate all'affidamento del servizio.

Gli importi sopra descritti saranno ribassati in proporzione al ribasso applicato in sede di aggiudicazione.

Art. 3 – Fonti normative

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via graduale:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare di gara, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Aggiudicatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010 nelle parti vigenti, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 4 - Oggetto del servizio

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di supporto tecnico ed economico – finanziario giuridico all'Agenzia nelle attività operative finalizzate all'affidamento del Servizio Idrico Integrato nel bacino provinciale di Reggio Emilia. Di seguito si riporta in modo indicativo l'articolazione delle attività previste, suddivise per fase di lavoro:

FASE 1: PROGETTO INDUSTRIALE

Predisposizione del *progetto industriale* della Newco a capitale misto pubblico privato dedicata alla gestione del Servizio Idrico Integrato del bacino di affidamento corrispondente al territorio della Provincia di Reggio Emilia da svilupparsi con la redazione del Piano Industriale in coerenza con la pianificazione di ambito vigente, riassumibile in via indicativa e non esaustiva nelle seguenti attività:

- 1.1 Verifica e analisi della pianificazione di ambito vigente con particolare attenzione al programma degli interventi, agli standard quali quantitativi di erogazione del servizio e al piano economico tariffario;
- 1.2 Analisi tecnica economica a supporto della scelta di affidamento del servizio ad una società mista pubblica privata al fine della predisposizione da parte dell'ente affidante della relazione di cui all'art. 34 comma 20 dl 179/2012;

1.3 Predisposizione del piano industriale della Newco contenente:

- il modello organizzativo operativo della società per lo svolgimento del servizio;
- la descrizione dettagliata dei compiti operativi connessi al servizio pubblico di gestione del servizio idrico integrato da conferire al socio privato;
- il programma degli interventi coerente con la programmazione dell'Agenzia
- il piano economico finanziario pluriennale di durata pari all'affidamento da cui emerga la valutazioni di sostenibilità tecnico-economica della società mista asseverato da un istituto di credito o di revisione autorizzato.

1.4 Supporto nelle attività di relazione, con l'istituto di credito o di revisione autorizzato, finalizzate all'asseverazione del piano economico finanziario succitato.

1.5 Predisposizione dello schema contrattuale che regola di conferimento degli specifici compiti operativi.

1.6 Predisposizione dello statuto della costituenda società e dei patti parasociali tra socio privato e soci pubblici.

FASE 2: SUPPORTO TECNICO GIURIDICO NELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

2.1 BENI STRUMENTALI E PERSONALE

- a) Verifica e aggiornamento del valore residuo dei beni strumentali del servizio di proprietà del gestore uscente da trasferire al nuovo gestore del servizio a partire dall'individuazione e dalla valutazione già effettuata dall'Agenzia;
- b) Assistenza nella fase di negoziazione con il gestore uscente;
- c) Predisposizione della documentazione di gara contenente l'elenco di tutti i beni strumentali al servizio con indicazione del relativo valore residuo;
- d) Assistenza alla redazione dei contratti e convenzioni relative al trasferimento e/o utilizzo e/o gestione dei beni di cui al punto precedente;
- e) Verifica e aggiornamento della documentazione già predisposta dall'Agenzia relativa alla ricognizione del personale impiegato per lo svolgimento del Servizio;
- f) Predisposizione della documentazione di gara contenente l'elenco del personale da trasferire al nuovo soggetto gestore;
- g) Assistenza nella procedura relativa al trasferimento al nuovo gestore del servizio idrico integrato del personale

2.2 ELABORAZIONE DOCUMENTI PRELIMINARI

1. Redazione dei contratti e convenzioni relative al trasferimento e/o utilizzo e/o gestione dei beni di cui alla fase 2.1 (col gestore e con le società patrimoniali).
2. Elaborazione della documentazione necessaria all'espletamento della procedura per l'affidamento del servizio, comprensiva, in via esemplificativa, di:
 - a) bando di gara;
 - b) capitolato speciale di gara;
 - c) disciplinare tecnico;
 - d) piano economico finanziario pluriennale sulla base delle previsioni di piano di ambito;
 - e) contratto di servizio;
 - f) clausole fideiussorie.

2.3 PROCEDURE PROPEDEUTICHE ALL'AFFIDAMENTO

1. Assistenza nell'allestimento della Data Room:
 - a. assistenza all'elaborazione delle risposte agli eventuali quesiti dei soggetti interessati alle procedure di affidamento;
 - b. assistenza nella preparazione della documentazione per la data-room.
2. Supporto in tutte le fasi della procedura di affidamento fino alla sottoscrizione del contratto di servizio e dei contratti di subentro.

Al termine della redazione dei documenti di cui alla Fase 2.1, l'aggiudicatario dovrà produrre una relazione generale di sintesi con allegati, in forma tabellare, i principali risultati utilizzando i criteri preventivamente convenuti con ATERSIR. In particolare, il disciplinare tecnico dovrà avere piena aderenza con quanto richiesto nel Piano di Ambito seguendo in modo puntuale i contenuti dello stesso.

Con l'accettazione da parte di ATERSIR dell'offerta, l'aggiudicatario si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Agenzia a fornire i servizi sopraelencati nei termini indicati nel successivo Art. 5.

Art. 5 – Termini di esecuzione

1. L'appalto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e la durata è stimata in 13 mesi complessivi, benché legata comunque ai tempi di espletamento delle procedure di affidamento al nuovo concessionario del servizio idrico integrato che, per cause sopravvenute, possono non coincidere con quelli stimati dalla stazione appaltante .
2. L'appalto dovrà osservare le scadenze indicate nel seguito:
 - a) FASE 1, le attività dovranno essere terminate entro 5 mesi dall'avvio dell'esecuzione;
 - b) FASE 2, attività 2.1: entro 6 mesi dall'avvio dell'esecuzione dovrà essere predisposta la documentazione prevista da sottoporre alla Direzione di ATERSIR;
 - c) FASE 2, attività 2.2 entro 7 mesi dall'avvio dell'esecuzione dovrà essere predisposta la documentazione prevista da sottoporre, previa verifica positiva della Direzione di ATERSIR, all'approvazione del Consiglio d'Ambito;
 - d) FASE 2, attività 2.3, le attività saranno subordinate all'approvazione dei documenti utili all'affidamento da parte dell'Agenzia. La stazione appaltante stima in 13 mesi il tempo necessario a vedere ultimata la Fase 2.3.
3. ATERSIR si riserva la facoltà di richiedere al Aggiudicatario, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto.

Art. 6 - Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. L'aggiudicatario garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate all'Offerta Tecnica del Aggiudicatario, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, l'aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed l'aggiudicatario non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Aggiudicatario ogni relativa alea.
5. L'aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali di ATERSIR debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ATERSIR stessa. L'aggiudicatario prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ATERSIR continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; l'aggiudicatario si impegna, pertanto, ad

- eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. L'aggiudicatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ATERSIR e/o da terzi autorizzati.
 8. L'aggiudicatario si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ATERSIR nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Aggiudicatario verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
 9. L'aggiudicatario si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
 10. Il materiale andrà consegnato alla stazione appaltante copia cartacea più su supporto magnetico in formato editabile.
 11. Il soggetto affidatario dovrà garantire, la disponibilità per tutte le riunioni di coordinamento che fossero ritenute necessarie dall'ente appaltante.

Art. 7 - Obbligazioni specifiche dell'Aggiudicatario

1. L'aggiudicatario si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - c) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto nei luoghi indicati da ATERSIR.
3. L'aggiudicatario prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ATERSIR, entro i territori di competenza di ATERSIR medesima.

Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. L'aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. L'aggiudicatario si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 30 commi 5-6 del D.Lgs. 50/2016:
 - a) In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo

versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

- b) In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui alla lett. a), il responsabile unico del procedimento invita per iscritto l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto.

Art. 8 bis - DUVRI

1. Oggetto prevalente dell'appalto è l'esecuzione di servizi di natura intellettuale da svolgersi presso sedi o uffici dell'aggiudicatario o comunque diverse dalle sedi di ATERSIR e per tutta questa parte, visto l'art 26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).
2. Per il presente appalto non sono pertanto individuati costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Art. 9 - Cauzione definitiva

1. L'aggiudicatario correda l'offerta della garanzia provvisoria di cui all'art 93 del D.lgs 50/2016.
2. La garanzia provvisoria è pari al 2% dell'importo a base di gara, fermo restando le eventuali riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 citato.
3. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario.
4. A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, l'Aggiudicatario costituisce una garanzia definitiva pari al 10% del valore del contratto sotto forma di cauzione o fidejussione, fermo restando quanto previsto dal comma 1 dell'art. 103 del D.lgs 50/2016. Per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9000 l'importo della garanzia è ridotto del 50%.
5. La garanzia di cui al comma precedente deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.
6. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'Aggiudicatario.
7. In particolare, la garanzia definitiva rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che ATERSIR, fermo restando quanto previsto nell'articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.
8. La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di ATERSIR verso l'Aggiudicatario, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
9. La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 %.
10. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di ATERSIR.
11. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 10 - Penali

1. Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste, ad insindacabile giudizio dell'Agenzia verrà applicata una penale giornaliera pari allo 0,5 per mille dell'importo complessivo del servizio.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto all'aggiudicatario dall'ATERSIR contraente; l'aggiudicatario deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di

ATERSIR, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate all'aggiudicatario le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

3. ATERSIR potrà applicare all'aggiudicatario penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo dei servizi oggetto del contratto.
4. ATERSIR potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Aggiudicatario, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all'art. 9, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. L'aggiudicatario prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 11 - Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica dell'aggiudicatario.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente all'aggiudicatario e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ATERSIR.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dall'aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'aggiudicatario di ogni relativo rischio e/o alea.
5. L'aggiudicatario non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.

Art. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, l'aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. L'aggiudicatario si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.
4. L'aggiudicatario, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.
6. Il CIG del presente appalto è 7025870B54.

Art. 13 - Fatturazione e pagamenti

1. I pagamenti del corrispettivo previsto verranno effettuati previa presentazione di regolare fattura elettronica, la cui compilazione:
 - dovrà avvenire esclusivamente attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Il Codice Univoco Ufficio della presente Agenzia è il seguente **CUU: UFAEH8**;

- dovrà applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (Split Payment) riportando la lettera "S" nel campo 2.2.2.7 e la descrizione "Scissione dei pagamenti art. 17 ter DPR 633/72" nel campo 2.2.2.8.

Le fatture dovranno inoltre:

- riportare il CIG;
- essere intestate ad ATERSIR Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, Via Cairoli 8/f, 40121 Bologna, Codice Fiscale 91342750378;
- specificare le coordinate bancarie e il nr di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

2. I pagamenti del corrispettivo previsto per ciascuno dei due territori verranno effettuati previa presentazione di regolare fattura con le seguenti modalità:
 - Una prima quota pari al 20% dell'importo di cui al punto A) dell'art 2 verrà erogata dopo la stipula del contratto in seguito alla presentazione da parte del contraente di un crono programma dettagliato delle attività, indicativamente entro 15 giorni dalla stipula;
 - Una seconda quota, pari al saldo dell'importo di cui al punto A) dell'art. 2 verrà erogata a conclusione delle attività di cui alla fase 1 del precedente art. 4;
 - Una terza quota, pari alla somma dell'importo di cui al punto B) e del 50% dell'importo di cui al punto C) dell'art.2 verrà erogata a conclusione delle attività di cui alla fasi 2.1 e 2.2 del precedente art. 4;
 - Una quarta quota, pari al saldo dell'importo di cui al punto C) dell'art. 2 verrà erogata entro il termine della fase della procedura selettiva per il nuovo affidamento del servizio idrico integrato che coincide con la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti alla suddetta procedura;
 - Una quinta quota, a saldo dell'importo aggiudicato e pari all'ammontare di cui al punto D) dell'art.2, verrà erogata a conclusione delle attività previa valutazione da parte della stazione appaltante sulla correttezza e conformità degli output rispetto al progetto iniziale.
3. Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate al comma 1 sospende i termini di pagamento.
4. I pagamenti saranno effettuati entro trenta giorni dal termine di verifica della regolarità della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste o – se successive – dalla data di ricevimento delle fatture.
5. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ATERSIR procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.
6. L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, l'aggiudicatario non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
7. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'aggiudicatario può sospendere l'esecuzione del contratto e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nello stesso. Qualora l'aggiudicatario si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

Art. 14 - Trasparenza

1. L'aggiudicatario espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del contratto;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
 - d) dichiara di non trovarsi nelle situazioni di conflitto di interesse disciplinati dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016;
 - e) dichiara di non aver svolto negli ultimi 12 mesi alcun tipo di incarico e/o servizio nei confronti delle imprese che hanno gestito il servizio idrico integrato nel territorio di Reggio Emilia e di impegnarsi a non svolgere alcuna attività di consulenza per le società/operatori economici che parteciperanno alla procedura di ricerca del nuovo gestore. Nel caso di contratti presso aziende

che si connotino come multi-utility, tale clausola varrà unicamente per i contratti stipulati con il settore idrico.

2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'aggiudicatario non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa dell'aggiudicatario, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 15 - Riservatezza

1. L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. L'aggiudicatario può citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione dell'aggiudicatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 16 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti, ATERSIR potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato.
2. In ogni caso ATERSIR può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili all'aggiudicatario, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora l'aggiudicatario abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 10;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva";
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - i) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'aggiudicatario negativo per 2 (due) volte consecutive;
 - j) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno.

Art. 17 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata a/r.
2. L'Agenzia ha diritto, altresì di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,
3. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro l'aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'aggiudicatario;
 - ii) qualora l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto l'aggiudicatario medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ATERSIR.
4. In caso di recesso, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ.

Art. 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'aggiudicatario stesso quanto di ATERSIR e/o di terzi, in virtù del contratto, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. L'aggiudicatario, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ATERSIR e dei terzi, per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto. In particolare detta polizza tiene indenne ATERSIR, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'aggiudicatario possa arrecare ad ATERSIR, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al contratto. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ATERSIR e, pertanto, qualora l'aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il contratto si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 19 - Divieto di cessione di contratto e di credito

1. E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
2. E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi i crediti del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché dal precedente art. 13.12.

3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
4. In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, ATERSIR ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 20 Codice di comportamento

1. Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", le pubbliche amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto codice ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto l'aggiudicatario è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di ATERSIR / sezione amministrazione trasparente.
3. In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR 62/2013 ATERSIR si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 21 - Responsabile del servizio

1. L'aggiudicatario si obbliga ad individuare il Responsabile della prestazione di servizio, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art. 22 – Responsabile del procedimento

1. È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 D.Lgs 50/2016, l'Ing. Marco Grana Castagnetti – Dirigente Area Servizio Idrico Integrato di Atersir.

Art. 23 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo 16 - "Risoluzione".

Art. 24 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale del contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ss. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 25 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo al servizio in argomento viene perfezionato nella forma della scrittura privata.
2. Sono a carico del Aggiudicatario tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative al contratto ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ATERSIR per legge (IVA ed eventuali oneri previdenziali).



Allegato alla determinazione n. 52 del 29 marzo 2017

Oggetto: Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di Supporto tecnico, giuridico ed economico-finanziario all'Agenzia nelle attività operative finalizzate all'affidamento del Servizio Idrico Integrato nel bacino provinciale di Reggio Emilia – CIG 7025870B54

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Direttore in qualità
di resp.le ad interim dell'Area
Amministrazione e Supporto alla
Regolazione
Ing. Vito Belladonna

Data di esecutività

Bologna, 29 marzo 2017