

DETERMINAZIONE n. 171 del 13 novembre 2018

Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Struttura proponente: Servizio Gestione risorse umane e finanziarie

Oggetto: Contratto annuo di aggiornamento software, assistenza telefonica e di assistenza on line per i programmi Perseo, Libra, Kronos. Anno 2018 – Impegno di spesa. Ditta Maggioli S.p.a. CIG: ZEF25B6699

IL DIRIGENTE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente”;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- il bilancio di previsione 2018-2020, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 112 del 20.12.2017 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 146 del 28 settembre 2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e delle Performance 2018-2020 e successive variazioni;

richiamate:

- la determinazione del Direttore n. 108 del 30 dicembre 2013 con la quale l’Agenzia ha acquistato da Maggioli S.p.A. – Divisione CEDAF, con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), la licenza d’uso del software PERSEO – Payroll Gestione retribuzioni;
- la determinazione del Direttore n. 20 del 11 marzo 2014 con la quale l’Agenzia ha impegnato la spesa per la licenza d’uso del software LIBRA (gestione contabilità), già in dotazione alla disciolta AATO Forlì – Cesena, cui questa Agenzia è subentrata ai sensi della Legge Regionale n. 23/2011;

considerato che Atersir, nell’ambito del rapporto di avvalimento con la Provincia di Forlì – Cesena, ha acquisito da Maggioli S.p.A. – Divisione CEDAF, con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), la licenza d’uso del software KRONOS (gestione presenze/assenze);

dato atto che deve essere rinnovato per l’annualità 2018 il canone annuo di assistenza manutenzione/aggiornamento dei programmi in dotazione suindicati;

dato atto che Maggioli S.p.A. ha presentato un preventivo di spesa annua (prot. n. 48788/A/18) pari a € 2.461,00 oltre ad IVA 22% per i seguenti servizi:

- aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati presso l’Agenzia;
- servizio di Assistenza telefonica con n. 10 Hot Line attive nei giorni feriali dalle ore 8:30 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 (feriali dalle ore 8:00 alle ore 14:00 nel mese di agosto);

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di acquisire, per le motivazioni espresse in premessa, dalla Soc. Maggioli S.p.A. Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405 per € 2.461,00 oltre ad IVA, pari a € 541,42 per un totale di € 3.002,42, la fornitura dei seguenti servizi relativi all'annualità 2018:
 - aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi PERSEO, LIBRA, KRONOS in uso presso l'Agenzia,
 - assistenza telefonica con n. 10 Hot Line attive nei giorni feriali dalle ore 8:30 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30 (feriali dalle ore 8:00 alle ore 14:00 nel mese di agosto);
2. di impegnare a favore della ditta Maggioli S.p.A complessivi € 3.002,42 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazione di servizi per supporto tecnico, economico e giuridico" dell'esercizio 2018 del bilancio di previsione 2018-2020 che presenta la necessaria disponibilità (CIG: ZEF25B6699);
3. di liquidare la spesa di cui al punto 2. che precede, a seguito della presentazione, da parte della società, di regolari fatture elettroniche, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del TUEL;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 171 del 13 novembre 2018

Oggetto: **Contratto annuo di aggiornamento software, assistenza telefonica e di assistenza on line per i programmi Perseo, Libra, Kronos. Anno 2018 – Impegno di spesa. Ditta Maggioli S.p.a. CIG: ZEF25B6699**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Imp. n. 270/1/2018 del 13 novembre 2018 per € 3.002,42 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/02 “Prestazione di servizi per supporto tecnico, economico e giuridico” dell'esercizio 2018 del bilancio di previsione 2018-2020 a favore di Maggioli S.p.A.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Bologna, 13 novembre 2018