

ATTO N. DD 120 DEL 09/05/2025

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCORDO EX ART. 15 DELLA L. N. 241/1990 TRA LA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA E ATERSIR PER IL CONFERIMENTO E L'ESERCIZIO DELLA DELEGA RELATIVA ALLA FUNZIONE DISCIPLINARE DATORIALE, APPROVATO CON CAMB N. 57/2023 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la deliberazione n. 89 del 26 settembre 2022 con cui il Consiglio d’Ambito ha nominato lo scrivente, Ing. Vito Belladonna, quale Direttore di ATERSIR per anni 5 (cinque) a decorrere dal 1° ottobre 2022, ai sensi dell’art. 11, c. 2, della L.R. n. 23/2011;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 124 del 18 dicembre 2024, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 125 del 18 dicembre 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;
- la determinazione del Direttore n. 5 dell’8 gennaio 2025, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie*” e successive variazioni;
- la determinazione n. 26 del 31 gennaio 2025, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., e in particolare l’art. 15;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 55-bis, comma 3, ai sensi del quale *"le amministrazioni, previa convenzione, possono prevedere la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, senza maggiori oneri per la finanza pubblica"*;

considerato che:

- con la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 51/2022 la Città Metropolitana di Bologna ha disposto di provvedere all'organizzazione e al funzionamento dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari a livello metropolitano *ex art. 21, comma 2, lettera c)* del proprio Statuto;
- con nota PG.AT/2023/0006704 dell'11 luglio 2023 è stato sottoscritto l'Accordo *ex art. 15* della L. n. 241/1990 tra la Città metropolitana di Bologna e ATERSIR per il conferimento e l'esercizio della delega relativa alla funzione disciplinare datoriale (sia per il comparto che per la dirigenza);

dato atto che in tale Accordo viene previsto:

- che, in forza della delega di cui all'Accordo stesso, l'UPD metropolitano assicura l'esercizio della funzione disciplinare datoriale in nome e per conto di ATERSIR, nei procedimenti avviati nei confronti dei dirigenti e dei dipendenti del predetto Ente per sanzioni superiori al richiamo verbale, con le attività indicate all'art. 4 dell'Accordo stesso;
- che l'UPD metropolitano è competente a trattare i procedimenti disciplinari per le condotte disciplinarmente rilevanti segnalate da ATERSIR a far data dal 15 luglio 2023, nonché i procedimenti disciplinari che al 15 luglio 2023 risultino sospesi per pendenza del procedimento penale;
- un contributo annuale pari ad € 20,00 per dipendente (da corrispondere entro il mese di giugno), tenuto conto del numero totale dei dipendenti a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con contratto di durata non inferiore a sei mesi, in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente;
- una decorrenza dalla data di sottoscrizione e sino alla scadenza della *Convenzione quadro per le collaborazioni istituzionali della Città Metropolitana di Bologna*, fissata a 60 giorni dalla convalida degli eletti del mandato amministrativo della Città metropolitana di Bologna successivo al mandato in corso;
- la possibilità di rinnovo dello stesso nel mandato successivo a quello in corso, previa verifica dei risultati conseguiti e compatibilmente con le risorse disponibili;

ritenuto dunque necessario procedere all'impegno di spesa per gli oneri derivanti da tale Accordo, considerato che al 31.12.2024 i dipendenti dell'Agenzia (dirigenti e del comparto) erano pari a 46 unità, così come di seguito indicato:

- per l'anno 2025, € 920,00 (€ 20 * 46 dipendenti al 31.12.2024, dando atto che per le annualità successive si provvederà a determinare le somme dovute e a impegnarle conseguentemente;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;



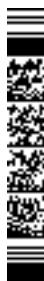
DETERMINA

1. di impegnare in favore della Città Metropolitana di Bologna, per l'anno 2025, la somma pari ad € 920,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "*Acquisto di beni e servizi*", cap. 103052/04 "*Convenzioni di collaborazione con altri enti art. 15 L. 241/1990*" del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare nota da parte della Città Metropolitana di Bologna, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2025	01111.03.1030 5204	2025 / 310	920,00 €	09/05/2025		Città Metropolitana di Bologna