

**DETERMINAZIONE n. 292 del 15 dicembre 2023**

**Area Amministrazione e Gestione Risorse**

**Oggetto: Impegno di spesa per congruaggio adeguamento Istat spese servizi di pulizia e ausiliari/complementari dei locali sede ATERSIR Bologna luglio-dicembre 2023 – Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” lotto 1 (CIG: 7746504952) – CIG derivato 91051130F2.**

## LA DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 126 del 16 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 e del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 del 3 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 28 del 31 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;

### richiamate:

- la determinazione n. 38 del 21 febbraio 2023 con la quale si aderiva alla Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” lotto 1 (CIG: 7746504952), per i servizi di pulizia e ausiliari/complementari della sede di Bologna – Fornitore RTI Rekeep Spa Ecobi Società consortile a r.l. – CIG derivato 91051130F2, per un periodo di 36 mesi, dal 01/03/2022 al 28/02/2025;
- la determinazione n. 347 del 30 dicembre 2022, con la quale si provvedeva:
  - ad integrare il contratto derivante dalla suddetta Convenzione, mediante la sottoscrizione dell’Atto Aggiuntivo n. 1 all’ordinativo principale di fornitura, per la proroga del servizio di disinfezione dal

01/01/2023 al 28/02/2025, per un importo di € 7.292,74, oltre a IVA (22%) per € 1.604,40, per complessivi € 8.897,14;

- ad integrare gli impegni di spesa assunti con determinazione 38/2022 per 36 mesi, dal 01/03/2023 al 28/02/2025, per i servizi di pulizia e ausiliari/complementari della sede di Bologna, per un importo di € 5.744,85, oltre IVA (22%) per € 1.263,87, per complessivi € 7.008,72;

**considerato** che all'art. 15 della sopra citata Convenzione è previsto che “il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 mesi di durata della Convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l’Agenzia Intercent-ER potrà procedere alla revisione dei prezzi, ai sensi del comma 2. Delle revisioni disposte sarà data comunicazione sul sito dell’Agenzia entro 7 giorni lavorativi”;

**preso atto** della nota acquisita agli atti tramite il prot. PG.AT/2023/12784 del 14.12.2023, con il quale viene comunicato l’aggiornamento delle tariffe orarie da gennaio 2024, come da determinazione Intercent-ER n. 843/2023 ed il conguaglio totale per il periodo luglio-dicembre 2023 pari ad € 70,20 IVA esclusa per spese di pulizia ed € 414,36 IVA esclusa per spese di ausiliariato;

**ritenuto** pertanto opportuno impegnare la somma di € 484,56, oltre IVA 22% pari ad € 106,60, per un totale di € 591,16, con imputazione all’esercizio finanziario 2023, per il conguaglio del periodo luglio-dicembre 2023, a favore della Società Rekeep Spa, con sede legale in Zola Predosa (BO), via Poli 4 - P.IVA 02402671206 – CIG derivato 91051130F2, così suddivisa:

- € 85,64 IVA compresa, per spese di pulizie,
- € 505,52 IVA compresa, per spese di ausiliariato;

**ritenuto** che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, a favore della Società Rekeep S.p.A., con sede legale in Zola Predosa (BO), via Poli 4 - P.IVA 02402671206, per il conguaglio del periodo luglio-dicembre 2023 la somma di € 591,16 IVA compresa – CIG derivato 91051130F2, così suddivisa:

- € 85,64 IVA compresa, per spese di pulizie,
- € 505,52 IVA compresa, per spese di ausiliariato,

al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103012/00 “Pulizie” dell’esercizio finanziario 2023, del bilancio di previsione 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità

2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell’art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

La Dirigente  
Area Amministrazione e Gestione Risorse  
Ifigenia Leone  
*(documento firmato digitalmente)*

Allegato alla determinazione n. 292 del 15 dicembre 2023

**Oggetto: Impegno di spesa per conguaglio spese servizi di pulizia e ausiliari/complementari dei locali sede ATERSIR Bologna luglio-dicembre 2023 – Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” lotto 1 (CIG: 7746504952) – CIG derivato 91051130F2.**

Richiamata la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023 di incarico del Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IMP. N. 412/2023 del 15 dicembre 2023 per € 85,64 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103012/00 “Pulizie” del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, a favore della Società Rekeep S.p.A.;

IMP. N. 413/2023 del 15 dicembre 2023 per € 505,52 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103012/00 “Pulizie” del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, a favore della Società Rekeep S.p.A..

La Dirigente  
Area Amministrazione e Gestione Risorse  
Ifigenia Leone  
*(documento firmato digitalmente)*

Data di esecutività  
Bologna, 15 dicembre 2023