

**ATTO N. DD 86 DEL 16/04/2024**

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI  
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CORSO DI FORMAZIONE "VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI: ANALISI DI NORMATIVA, PRASSI E GESTIONE DELLA V.I.A., V.A.S., V.INCA, A.I.A., A.U.A.", ORGANIZZATO DA LEGISLAZIONE TECNICA - AREA FORMAZIONE - IMPEGNO DI SPESA.

**IL RESPONSABILE DI AREA**

**Visti:**

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenzia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 91 del 25 ottobre 2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, come aggiornato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 111 del 18 dicembre 2023;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 112 del 18 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 dell'8 gennaio 2024, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie*";
- la determinazione n. 23 del 31 gennaio 2024, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*";

**preso atto** che la Dirigente dell'Area Servizio Idrico Integrato ha richiesto l'iscrizione al corso a catalogo in oggetto di n. 1 (uno) dipendente, riportato in Allegato;

**considerato** che:

- frequentemente i procedimenti di cui l'Agenda può essere Ente Proponente/Procedente, in primis autorizzazioni ex art.158 bis del D.Lgs.152/2006 e concessioni di derivazione di acque ad uso idropotabile, hanno attinenza con le procedure di V.I.A., V.A.S., V.INCA, A.U.A. e risulta pertanto necessario formare e aggiornare il personale su tematiche connesse alle molteplici norme comunitarie, nazionali e locali in materia;
- Legislazione Tecnica - Area Formazione ha organizzato il webinar "Valutazioni e autorizzazioni ambientali: analisi di normativa, prassi e gestione della V.I.A., V.A.S., V.INCa, A.I.A., A.U.A.", relatore Prof. Avv. Mario Tocci, previsto per il 19.04.2024 dalle ore 09:30 alle ore 13:30;
- il programma di tale webinar è relativo a temi di grande interesse per l'Agenda, per le motivazioni sopra riportate, e si articola nei seguenti punti:
  - Parte I - VAS, VIA e VIS
  - Perimetro normativo di riferimento: dal diritto UE alla normativa domestica
  - Il procedimento di VIA: fondamenti normativi e iter procedurale
  - Il procedimento di VAS: fondamenti normativi e iter procedurale
  - VIS: Rete Natura 2000 e Direttiva Habitat 92/43/CE
  - 
  - Parte II - La Valutazione di Incidenza
  - Fondamento normativo e iter procedurale
  - Misure generali di conservazione e Piani di Gestione per la tutela delle ZPS e dei SIC
  - L'integrazione della V.INCA nella VIA e nella VAS
  - 
  - Parte III - L'Autorizzazione Integrata Ambientale
  - Quadro normativo e ambito di applicazione dell'AIA
  - BAT, BAT-AEL, BREF, BAT Conclusioni
  - La Relazione di Riferimento: soggetti legittimati, contenuti e termini • Il regime delle modifiche sostanziali e formali
  - 
  - Parte IV - L'Autorizzazione Unica Ambientale
  - Perimetro normativo dell'AUA
  - Le fasi procedurali
  - Ruolo del SUAP e rapporto con l'Autorità Competente
  - Rinnovo e modifica dell'AUA

**dato atto** che:

- per la partecipazione a tale webinar organizzato da Legislazione Tecnica - Area Formazione la quota di partecipazione è pari ad € 280,00 oltre iva se dovuta;
- ha interesse alla partecipazione al webinar n. 1 dipendente dell'Agenda come indicato in Allegato, e la sua partecipazione al corso sopra menzionato comporta un costo totale pari ad € 280,00 oltre iva se dovuta;
- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

**ritenuto** pertanto opportuno che l'Agenzia partecipi, per il tramite del personale sopra menzionato, al webinar in oggetto, organizzato da Legislazione Tecnica - Area Formazione, per i necessari approfondimenti sulla tematica trattata;

**dato atto** altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG - Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *“la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*;
- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, cap. 103090/00 *“Formazione del personale”* dell'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *“Imposte e tasse a carico dell'ente”*, cap. 10702000 *“Imposte e tasse”* dell'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 280,00, relativa al costo di partecipazione di n. 1 dipendente dell'Agenzia - come meglio individuato in Allegato - al webinar organizzato da Legislazione Tecnica - Area Formazione, imposta di bollo inclusa, con sede legale in Roma (RM), alla Via dell'Architettura n. 16, C.F. e P.IVA 05383391009, rispettivamente:
  - per € 280,00, al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, capitolo 103090/00 *“Formazione del personale”*, dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
  - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *“Imposte e tasse a carico dell'ente”*, capitolo 107020/00 *“Imposte e tasse”* dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente  
Ifigenia Leone



## APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

### IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2024	01111.02.1070 2000	2024 / 285	2,00 €	16/04/2024		Legislazione Tecnica - Area Formazione
2024	01111.03.1030 9000	2024 / 284	280,00 €	16/04/2024		Legislazione Tecnica - Area Formazione

Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Allegato.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta

Allegato

Oggetto: **Corso di formazione “Valutazioni e autorizzazioni ambientali: analisi di normativa, prassi e gestione della V.I.A., V.A.S., V.INCa, A.I.A., A.U.A.”, organizzato da Legislazione Tecnica – Area Formazione – Impegno di spesa.**

Elenco dei dipendenti iscritti al corso in oggetto:

1. Dott.ssa Francesca Carla Lupoli

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Richiamata la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023 di incarico del Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Area Amministrazione e Gestione Risorse**

<b>U.O.</b>	AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE
<b>OGGETTO</b>	CORSO DI FORMAZIONE "VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI: ANALISI DI NORMATIVA, PRASSI E GESTIONE DELLA V.I.A., V.A.S., V.INCA, A.I.A., A.U.A.", ORGANIZZATO DA LEGISLAZIONE TECNICA - AREA FORMAZIONE - IMPEGNO DI SPESA.

<b>PROVVEDIMENTO</b>	<b>NUMERO/ANNO</b>	<b>DATA ADOZIONE</b>	<b>PARERE</b>
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE	86 / 2024	16/04/2024	POSITIVO

**IL DIRIGENTE**

Firmato digitalmente da Ifigenia Leone