

ATTO N. DD 270 DEL 19/11/2024

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIMBORSO ARRETRATI CONTRATTUALI ANNUALITA' 2019-2022
DIRIGENTE COMANDO IN ENTRATA- IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 91 del 25 ottobre 2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, come aggiornato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 111 del 18 dicembre 2023;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 112 del 18 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 dell’8 gennaio 2024, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie*” e successive variazioni;
- la determinazione n. 23 del 31 gennaio 2024, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;

premessi che:

- con determinazione n. 8 del 23 gennaio 2018 è stata acquisita in comando oneroso full-



time, dall'Azienda USL di Bologna, dal 1 febbraio 2018 al 29 febbraio 2020, la dott.ssa Elena Azzaroli, assegnata all'Area Amministrazione e supporto alla regolazione;

- il comando in entrata della Dott.ssa Elena Azzaroli è stato prorogato da ultimo con determinazione n. 243 del 27 settembre 2022, terminando in data 31 dicembre 2022;

rilevato che in data 16 luglio 2024 è stato sottoscritto, in via definitiva, il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il triennio 2019-2021 per i Dirigenti amministrativi tecnici, professionali e Segretari Comunali e Provinciali dell'Area dirigenziale delle Funzioni Locali, con il quale sono stati riconosciuti incrementi alla retribuzione di posizione e allo stipendio tabellare, compresi gli arretrati dall'01/01/2019;

preso atto che il trattamento economico (competenze fisse ed accessorie) è stato erogato alla Dott.ssa Elena Azzaroli dall'Azienda USL di Bologna, e sarà oggetto di successivo rimborso da parte di questa Agenzia, analogamente per gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi, ad eccezione dell'IRAP che verrà versata direttamente da questa Agenzia sulla base della documentazione che verrà rilasciata dall'Azienda USL;

ritenuto pertanto opportuno:

- impegnare, la somma complessiva di € 7.386,43, a favore dell'Azienda USL di Bologna, C.F: e P.I: 02406911202, con sede legale in Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna, per il rimborso degli arretrati contrattuali per il periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2022;
- di impegnare la somma di € 493,34 per il pagamento dell'IRAP;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare, la somma complessiva di € 7.386,43, a favore dell'Azienda USL di Bologna, C.F: e P.I: 02406911202, con sede legale in Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna, relativamente al rimborso degli arretrati contrattuali CCNL 2019-2021 del comando oneroso full-time della Dott.ssa Elena Azzaroli, per il periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2022, al codice di bilancio 01 11 1 macroaggregato 09 "Rimborsi e poste correttive delle entrate", cap. 000001 "Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)" dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di impegnare la somma di € 493,34, per il pagamento dell'IRAP relativa al periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2022, al codice di bilancio 01 11 1 macroaggregato 02 "Imposte e tasse a carico dell'ente", cap. 107010/00 "Irap personale" dell'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente

Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2024	01111.02.1070 1000	2024 / 379	493,34 €	19/11/2024		IRAP
2024	01111.09.0000 01	2024 / 378	7.386,43 €	19/11/2024		Azienda USL di Bologna



Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Azzaroli_arretrati.pdf



1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta