

Allegato – Schema di contratto individuale di lavoro

CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Il Direttore dell'Agenda Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (ATERSIR), codice fiscale 91342750378, Vito Belladonna, in esecuzione della determinazione n. XXX del XX dicembre 2024

STIPULA

con _____, nato a _____ () il _____,
residente a _____ () in Via _____ n. _____ - C.F. _____,

IL PRESENTE CONTRATTO

che si redige in duplice originale

ATERSIR assume a tempo pieno e indeterminato alle proprie dipendenze il Dott. _____ nell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione – profilo professionale di “Funzionario Economico - esperto in aspetti economico finanziari delle gestioni” a decorrere dal 1 marzo 2025, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001.

La durata del periodo di prova è pari a sei mesi di servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

MANSIONI

Le mansioni assegnate dall'Ente al dipendente sono quelle corrispondenti alla predetta Area e posizione economica, fatto salvo il principio dell'esigibilità delle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento.

Le mansioni del lavoratore potranno essere modificate secondo le esigenze funzionali ed organizzative dell'Amministrazione nel rispetto dei Contratti Collettivi vigenti nel tempo e dell'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché, in quanto applicabili, delle norme del Codice Civile e delle leggi sul lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO



INCOMPATIBILITÀ

Il/la dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato non autorizzati e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, necessitano di autorizzazione non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Amministrazione.

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Il dipendente dichiara di essere a conoscenza del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e si impegna fin d'ora, nel caso eserciti in concreto poteri autoritativi o negoziali nei confronti di soggetti privati, a non accettare incarichi lavorativi o professionali presso i medesimi soggetti, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

PREVIDENZA COMPLEMENTARE

Trova applicazione l'“*Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore*” sottoscritto dall'ARAN e OO.SS. in data 16/09/2021.

Le modalità di adesione al Fondo, secondo le indicazioni dell'art. 4 del citato Accordo, sono specificate nell'allegata Informativa che costituisce parte integrante del presente contratto individuale di lavoro e che contiene specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso ai sensi dell'art. 3 del succitato Accordo ed al relativo termine, decorso il quale ha luogo l'iscrizione.

CLAUSOLA FINALE

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia agli istituti giuridici, vigenti nel tempo, anche derivanti dalla contrattazione collettiva, suscettibili di diretta applicazione al rapporto di lavoro dei dipendenti di ATERSIR. Al presente rapporto di lavoro si applicheranno le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro, nazionali e decentrati, stipulati successivamente alla sottoscrizione del presente contratto individuale.

Il dipendente _____ dichiara di aver preso visione di tutti i provvedimenti e delle norme di legge, regolamentari e contrattuali citate nelle precedenti clausole ed in particolare del codice disciplinare e di comportamento.



Letto, approvato e sottoscritto in Bologna li
IL DIRETTORE

IL DIPENDENTE

Per ricevuta dei seguenti documenti:

1. declaratoria professionale
2. dichiarazione sostitutiva codice di comportamento
3. disposizioni orario di lavoro (documento informativo)
4. *policies* ATERSIR (documento informativo)
5. *Link* di consultazione codice disciplinare e codice di comportamento
6. Informativa Fondo Perseo Sirio

IL DIPENDENTE

