

ATTO N. DD 305 DEL 24/12/2024

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI STIPENDIALI ANNO 2024 AL PERSONALE DEL COMPARTO CON DECORRENZA 01.01.2024.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 91 del 25 ottobre 2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, come aggiornato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 111 del 18 dicembre 2023;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 112 del 18 dicembre 2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 dell’8 gennaio 2024, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 23 del 31 gennaio 2024, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il CCNL 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022, e in particolare l’art. 14, recante “*Progressioni economiche all’interno delle aree*”;





- il Contratto Collettivo Integrativo 2023-2025 dell’Agenzia, sottoscritto il 20.12.2023, e in particolare l’art. 9, recante “Definizione delle procedure per le progressioni economiche (differenziale stipendiale)”, nonché il CCI 2023-2025 - Modifica criteri attribuzione premi correlati alla performance - Accordo utilizzo Fondo anno 2024, e in particolare l’art. 5, recante “Nota interpretativa dell’art. 9 lettera B punto 1 del contratto collettivo integrativo 2023-2025”;

considerato che:

- con determinazioni n. 39 e 261/2024 è stato determinato il Fondo risorse decentrate per l’anno 2024 del personale del comparto;
- in data 20.12.2023 è stato sottoscritto il CCI 2023-2025 di ATERSIR, prevedendo per quanto riguarda le progressioni economiche all’interno dell’Area che:
 - le stesse vengono riconosciute selettivamente, con decorrenza dal 1 gennaio dell’anno di riferimento, nel limite delle risorse stabili del Fondo risorse decentrate effettivamente disponibili e specificamente destinate in sede di contrattazione integrativa, che per il 2023 corrisponde a 3 passaggi per l’Area Funzionari ed EQ e 1 passaggio per l’Area Istruttori;
 - il personale interessato è quello in servizio effettivo nell’Agenzia alla data del 1 gennaio dell’anno in cui è effettuata la valutazione comparativa e che abbia maturato, a tale data, i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura:
 - assenza di riconoscimento di alcuna progressione economica negli ultimi tre anni;
 - assenza negli ultimi due anni di comminazione di provvedimenti disciplinari superiori alla multa;
 - i beneficiari dell’istituto sono individuati, nei limiti sopra indicati, a seguito dello svolgimento di apposita procedura valutativa di tipo comparativo, al cui esito vengono formate apposite graduatorie (una per Area di inquadramento), in applicazione dei seguenti criteri di valutazione:
 - media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza motivata dal servizio del dipendente in relazione ad una delle annualità, pesata al 60%;
 - esperienza professionale maturata nell’Area e nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto di contrattazione delle Funzioni Locali, nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti contrattuali diversi, pesata al 40%;
- in data 11.12.2024 è stato sottoscritto il CCI 2023-2025 - Modifica criteri attribuzione premi correlati alla performance - Accordo utilizzo Fondo anno 2024, che:
 - all’art. 2 individua per il 2024 n. 1 progressione orizzontale per l’Area Istruttori e n. 3 per l’Area Funzionari;
 - all’art. 5 precisa che, a seguito di chiarimenti intervenuti da parte dell’ARAN, la valutazione individuale per cui si procede a effettuare la media del triennio è il 40% riferito alla sola performance individuale della sceda di valutazione dei dipendenti, riproporzionata su base 100;
- le graduatorie provvisorie predisposte a seguito dell’istruttoria svolta dal Servizio Gestione Risorse Umane e Controlli interni sono state portate a conoscenza dei dipendenti valutati (10 in Area Funzionari ed EQ, 2 in Area Istruttori) via *mail* in data 18.12.2024, ed è stata riconosciuta loro la facoltà di attivare apposita procedura di

riesame, secondo la disciplina prevista dal sistema valutativo in atto presso l'Agazia;

- non è stata attivata da alcun avente diritto la procedura di riesame sopra citata nei termini previsti;

ritenuto di procedere ad attribuire la nuova posizione economica con decorrenza 01.01.2024 ai dipendenti secondo l'ordine delle rispettive graduatorie, fino alla concorrenza delle risorse destinate a tal fine dal CCI 2023-2025 - *Modifica criteri attribuzione premi correlati alla performance - Accordo utilizzo Fondo anno 2024*, sottoscritto in data 11.12.2024, sulla base dei criteri definiti dall'art. 9 del CCI 2023-2025 e dall'art. 5 dello stesso CCI 2023-2025 - *Modifica criteri attribuzione premi correlati alla performance - Accordo utilizzo Fondo anno 2024*, così come rappresentato nelle tabelle allegate, parti integranti e sostanziali del presente atto;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

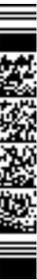
1. di approvare le graduatorie, una per l'Area Istruttori (*Allegato A*) e una per l'Area Funzionari (*Allegato B*) per l'attribuzione al personale del comparto del differenziale stipendiale di cui all'art. 14 del CCNL 2019-2021, allegate quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, redatte secondo i criteri e le modalità previste dall'art. 9 del Contratto Collettivo Integrativo 2023-2025 e dell'art. 5 del CCI 2023-2025 - *Modifica criteri attribuzione premi correlati alla performance - Accordo utilizzo Fondo anno 2024*;
2. di attribuire ai dipendenti collocati nelle posizioni utili delle graduatorie di cui al punto che precede la posizione economica a fianco di ciascuno indicata con decorrenza 01.01.2024, per una spesa complessiva di € 5.203,85, oltre ad oneri e IRAP, nel rispetto delle disponibilità di risorse che il CCI destina a tale finalità per il 2024, come da prospetto di cui all'*Allegato C*;
3. di liquidare, nella prima mensilità utile, ai dipendenti interessati, l'importo mensile relativo al differenziale economico in godimento, oltre all'importo degli arretrati, dando atto che le somme sono state previste ed impegnate nei rispettivi capitoli del personale del bilancio 2024-2026;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento a RSU ed OO.SS.;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone





Agencia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti - Rep. DD 24/12/2024.0000305.I. -



Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Allegato_A_2024_Graduatoria_Istruttori.pdf
2. Allegato_B_2024_Graduatoria_Funzionari.pdf
3. Allegato_C_esito_PEO_2024.pdf



1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta