

ATTO N. DD 205 DEL 21/07/2025

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI  
DIREZIONE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026 - 2028

### IL DIRETTORE

**Visti:**

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante *“Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente”*, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 124 del 18 dicembre 2024, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 125 del 18 dicembre 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 5 dell’8 gennaio 2025, *“Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie”*;
- la determinazione n. 26 del 31 gennaio 2025, *“Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)”*;

**richiamati in particolare:**

- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
- il principio contabile di cui all’all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 che prevede, tra gli strumenti di programmazione degli enti locali, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, strumento utilizzabile anche da ATERSIR con opportuni adattamenti;
- il D.Lgs. n. 267/2000, T.U. ordinamento degli EE.LL., ed in particolare gli artt. 151 e 170, che prevedono che, in ottemperanza al principio della programmazione, entro il 31



luglio di ciascun anno il DUP debba essere presentato all'organo che approva il bilancio di previsione;

- l'art. 1, comma 8 della Legge n. 190/2012, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, il quale prevede, tra l'altro, che gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza "costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale" che verranno meglio esplicitati nel PIAO 2026-2028;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017, ed in particolare l'art. 6 secondo il quale il DUP è il documento di pianificazione strategica ed operativa elaborato in coerenza con il TUEL e il principio contabile 4/1 della programmazione, fatte salve le specificità proprie dell'Agenzia come normata dalla L.R. 23 dicembre 2011 n. 23, e che tale documento è predisposto dal Direttore con il supporto del Servizio Finanziario, e in particolare:
  - lo schema di DUP è approvato dal Direttore entro il 31 luglio;
  - lo stesso viene trasmesso all'organo di revisione, che deve esprimere parere entro 10 giorni dal ricevimento;
  - ottenuto il parere dell'organo di revisione, il Direttore presenta il DUP al Consiglio d'Ambito nella prima seduta successiva utile;

**dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità dell'Agenzia;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**dato atto altresì** che non sono inseriti nel DUP:

- il programma triennale delle forniture di beni e servizi;
  - il programma degli incarichi di collaborazione, se verranno previsti incarichi;
- i quali saranno inseriti successivamente mediante nota di aggiornamento al DUP;

**ritenuto** di approvare lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di approvare ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, lo schema del DUP 2026-2028, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. di presentare al Consiglio d'Ambito, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, nei modi e nei tempi previsti dall'art. 6 del *Regolamento di contabilità*;





3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di dare atto altresì che non sono inseriti nel DUP:
  - il programma triennale delle forniture di beni e servizi;
  - il programma degli incarichi di collaborazione, se verranno previsti incarichi, i quali saranno inseriti successivamente mediante nota di aggiornamento al DUP;
5. di sottoporre la presente determinazione all'organo di revisione economico-finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere, prima dell'approvazione in consiglio;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

DIREZIONE  
IL DIRETTORE  
Firmato digitalmente  
Vito Belladonna

Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. DUP\_2026\_2028\_FINAL.pdf



---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta