

**ATTO N. DD 16 DEL 16/01/2026**

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI  
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CORSO DI FORMAZIONE "PROGRAMMAZIONE, ASSUNZIONI, FONDO - LE NOVITA' DEL 2026 PER IL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI", ORGANIZZATO DA PUBLIKA S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA.

### **IL RESPONSABILE DI AREA**

**Visti:**

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenzia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 64 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 42 del 29 settembre 2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, come aggiornato con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 62 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 63 del 15 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 9 gennaio 2026, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie*";

**considerato che:**

- la normativa in materia di personale degli enti locali è in continua evoluzione, e risulta fondamentale che il personale del Servizio gestione risorse umane e controlli interni sia costantemente aggiornato;

- Publika S.r.l. ha organizzato il corso *on-line* “Programmazione, assunzioni, fondo – le novità del 2026 per il personale degli enti locali”, docente Gianluca Bertagna, previsto per il 30.01.2026 dalle ore 9:00 alle ore 11:00;
- il programma di tale corso *on-line* è relativo a temi di grande interesse per l’Agenzia, per le motivazioni sopra riportate, e si articola nei seguenti punti:
  - PARTE PRIMA – Dalla programmazione ai limiti
    - Il PTFP nel PIAO anche alla luce delle recenti linee guida del DFP
    - I limiti e i vincoli in materia di spese di personale
    - Le assunzioni in deroga dal comma 557 e 562
    - Modalità di calcolo degli spazi assunzionali per il 2026
  - PARTE SECONDA – Le assunzioni
    - Come funziona la mobilità nel 2026
    - L’utilizzo delle graduatorie
    - Focus su alcuni istituti (comando, art. 110, art. 90) alla luce delle più recenti novità
  - PARTE TERZA – Fondo e contrattazione
    - Cosa fare in attesa del CCNL
    - Le regole del 2026 per l’incremento del fondo con il Decreto PA
    - Breve focus su alcuni istituti contenenti novità (commissioni concorso, indennità comparto, ecc.)
    - Un breve anticipo del CCNL

**dato atto** che:

- per la partecipazione a tale corso *on-line* organizzato da Publika S.r.l. la quota di partecipazione è pari ad € 120,00;
- ha interesse alla partecipazione al corso *on-line* n. 1 dipendente dell’Agenzia come indicato in Allegato, e la sua partecipazione al corso sopra menzionato comporta un costo totale pari ad € 120,00;
- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell’art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell’art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l’assolvimento dell’imposta di bollo pari ad € 2,00;

**ritenuto** pertanto opportuno che l’Agenzia partecipi, per il tramite del personale sopra menzionato, al corso *on-line* in oggetto, organizzato da Publika S.r.l., per i necessari approfondimenti sulla tematica trattata;

**dato atto** altresì che per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG – Codice Identificativo Gara, ai sensi dell’art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto “la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di un dipendente di un ente pubblico (acquistato dal singolo ovvero dall’amministrazione di appartenenza) non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari”;

**ritenuto** pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di € 122,00 a favore di Publica S.r.l., per la partecipazione al corso di formazione “Programmazione, assunzioni, fondo – le novità del 2026 per il personale degli enti locali” di n. 1 dipendente dell’Agenzia di

cui in *Allegato*, come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di impegnare, la somma di € 122,00, relativa al costo di partecipazione di n. 1 dipendente dell'Agenzia - come meglio individuato in *Allegato* - al corso *on-line* organizzato da Publika S.r.l., imposta di bollo inclusa, con sede legale in Porto Mantovano (MN), alla Via Parigi, n. 6, C.F. e P.IVA 02213820208, rispettivamente:
  - per € 120,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "*Acquisto di beni e servizi*", capitolo 103090/00 "*Formazione del personale*", dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
  - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 "*Imposte e tasse a carico dell'ente*", capitolo 107020/00 "*Imposte e tasse*" dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente  
Ifigenia Leone





## APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

### IMPEGNI

| Anno<br>Registrazione | Capitolo              | Anno/n.<br>Impegno | Importo  | Data Impegno | CIG | Beneficiario   |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|----------|--------------|-----|----------------|
| 2026                  | 01111.02.1070<br>2000 | 2026 / 136         | 2,00 €   | 16/01/2026   |     | Publika S.r.l. |
| 2026                  | 01111.03.1030<br>9000 | 2026 / 135         | 120,00 € | 16/01/2026   |     | Publika S.r.l. |



Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Allegato\_dipendenti.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta