

ATTO N. DD 173 DEL 11/06/2026

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE AL "NETWORK CONTI&CONTROLLI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - NETCAP" 2026, ORGANIZZATO DA SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agazia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agazia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agazia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agazia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agazia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 64 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 42 del 29 settembre 2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, come aggiornato con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 62 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 63 del 15 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 9 gennaio 2026, "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie" e successive variazioni;
- la determinazione n. 26 del 29 gennaio 2026, "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)";

considerato che:





- ATERSIR si trova ad affrontare quotidianamente l'evoluzione normativa e di paradigma in merito al sistema dei controlli, trasparenza e anticorruzione, misurazione della performance, programmazione e contabilità, ed è dunque indispensabile un aggiornamento qualificato e approfondito in merito a tali temi;
- SDA Bocconi School of Management ha organizzato il "Network Conti&Controlli nelle amministrazioni pubbliche - NETCAP" edizione 2026, organizzato *on-campus* presso il Campus SDA Bocconi a Milano e in diretta *streaming*, che si articolerà cinque giornate di confronto, ancora da calendarizzare, con la seguente struttura tipo:
 - sezione *change management*, che si propone di inquadrare il tema;
 - sezione *tools*, che si svolge in una o più aule parallele, con confronti di esperienze e individuazione di strumenti operativi;
 - sezione *problem solving*, con discussione plenaria e con la presenza di interlocutori di rilievo, rispetto al tema trattato;
- tale iniziativa formativa e di confronto tra enti è relativa a temi di grande interesse per l'Agenzia, come risulta dalla *brochure* di presentazione della stessa, acquisita agli atti, tra i quali:
 - Riforma contabile e armonizzazione
 - Come recuperare le entrate negli Enti Pubblici?
 - I piani di razionalizzazione delle società partecipate
 - Trasparenza e anticorruzione
 - Il sistema dei controlli negli Enti Pubblici
 - Bilancio consolidato e controllo delle società partecipate dall'ente
 - Controllo strategico ed indicatori di impatto
 - Controllo di gestione e contabilità analitica
 - La misurazione della performance
 - L'ottimizzazione della spesa pubblica
 - Programmazione strategica e operativa
 - Valorizzazione del patrimonio pubblico
 - Strumenti di finanza innovativa (project finance, PPP, leasing, etc.)
 - Come attrarre fondi comunitari?
 - Sustainability Management vs. competitività del territorio
- la ricerca NETCAP può produrre linee guida e documenti condivisi a concreto supporto delle direzioni generali ed economico-finanziarie, i risultati della ricerca sono presentati durante le giornate e confluiscono nel Quaderno NETCAP, che raccoglie teorie, metodi, strumenti, casi internazionali ed esperienze degli associati;
- l'Agenzia ha già aderito al NETCAP per le annualità 2024 e 2025 (dett. nn. 47/2024 e 190/2025), e l'iniziativa è risultata di interesse per le tematiche affrontate e le modalità di trattazione;

dato atto che:

- per la partecipazione dell'Ente a tale iniziativa formativa organizzata da SDA Bocconi School of Management è prevista una quota pari a ad € 4.200,00;
- l'adesione al *Network* consente la partecipazione di fino a tre dipendenti per ogni giornata prevista, anche diversi per ogni giornata;
- l'Agenzia ha interesse alla partecipazione a tale programma di formazione, mediante dipendenti da individuare di volta in volta, in relazione alle tematiche di ogni giornata,

indicando la sottoscritta Dirigente quale referente;

- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

ritenuto pertanto opportuno che l'Agenzia partecipi al programma formativo e *network* in oggetto, organizzato da SDA Bocconi School of Management, procedendo all'adesione per i necessari approfondimenti e confronti sulle tematiche trattate;

dato atto altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG - Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *"la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari"*;
- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *"Acquisto di beni e servizi"*, cap. 103090/00 *"Formazione del personale"* dell'annualità 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *"Imposte e tasse a carico dell'ente"*, cap. 10702000 *"Imposte e tasse"* dell'annualità 2026 del bilancio di previsione 2026-2028;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 4.202,00, relativa al costo di adesione dell'Agenzia - per un massimo di tre dipendenti a giornata -, imposta di bollo inclusa, alle iniziative di formazione e confronto NETCAP, in favore di SDA Bocconi School of Management - Università Commerciale Luigi Bocconi, con sede legale in Milano (MI), alla Via Sarfatti n. 25, C.F. 80024610158, P.IVA 03628350153, rispettivamente:
 - per € 4.200,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *"Acquisto di beni e servizi"*, capitolo 103090/00 *"Formazione del personale"*, dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *"Imposte e tasse a carico dell'ente"*, capitolo 107020/00 *"Imposte e tasse"* dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.



AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2026	01111.02.1070 2000	2026 / 341	2,00 €	11/06/2026		SDA Bocconi School of Management
2026	01111.03.1030 9000	2026 / 340	4.200,00 €	11/06/2026		SDA Bocconi School of Management

